

REFERAT FRA REGNSKABSMØDE I ØRESTAD VANDLAUG

Mødet blev afholdt d. 10. marts 2026 kl. 15-17 på Arne Jacobsens Allé 15, i lokalet FOREST

- Til stede:** Tobias Zimling, Københavns Kommune (F) (TZ)
Kirsten Ledgaard, G/F Ørestad City (KL)
Pernille Toft, G/F Ørestad Nord (TF)
Troels Krohn, By & Havn (TK)
Absalon Billehøj, Københavns Kommune (Ø) (AB)
Thomas Vester, Purpose Properties (TV)
Kim Jansen, Ørestad Vandlaug (KJA)
Pia Vannacci Elnif, sekretariatet (PVE)
Sarah Feilberg, sekretariatet, referent (SWF)
- På teams:** Camilla Holtegaard G/F Ørestad Syd og G/F Ørestad Arenakvarter (CH)
- Afbud:** Søren Raae Teisen, G/F Bellakvarter (SRT)

1. Valg af dirigent og referent

TV blev valgt som dirigent. SWF blev valgt som referent. Regnskabsmødet var lovligt indkaldt jf. vedtægternes § 15.6 og bestyrelsen var beslutningsdygtig jf. § 15.5 i vedtægterne.

2. Præsentationsrunde

Alle tilstedeværende præsenterede sig selv. Der var udskiftninger i bestyrelsen, idet både Jakob Haugaard (A) og Ole Normann Buch (C) ikke længere er udpeget af Københavns Kommune. Københavns Kommune har i stedet udpeget Tobias Zimling fra SF samt en repræsentant fra Alternativet. På tidspunktet for mødet var sidstnævnte endnu ikke oplyst og deltog af den grund ikke på mødet.

3. Godkendelse af referat fra sidste møde

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE D. 10.12.2025

Referatet fra sidste møde blev godkendt.

4. Aflæggelse af beretning for det forløbne år

Ledelsesberetningen var indsat i årsrapporten, som var udsendt på forhånd. Bestyrelsen tog ledelsesberetningen til efterretning.

5. Godkendelse af årsrapport samt bestyrelsens forslag om anvendelse af overskud eller dækning af underskud i henhold til godkendte årsrapport

ÅRSRAPPORT VEDLAGT

TV præsenterede årsrapporten. Resultatet for 2025 er et underskud på i alt kr. 1.735.626, som dækkes af tidligere års overskud (egenkapitalen). Det negative resultat var forventet, og kun en smule over budgettet for 2025. Det skyldes bl.a. at reparation af broen blev dyrere end forventet.

TV oplyste endvidere, at praksis for registrering af lønudgifter til driftspersonale er ændret. Fra og med 2025 fremgår disse udgifter alene under posten *Administration* og er ikke længere fordelt på de enkelte aktiviteter. Baggrunden er, at driftspersonalet har fast arbejdstid, og at en sådan fordeling derfor ikke er retvisende i regnskabet. Bestyrelsen

modtager i stedet en særskilt opgørelse over tidsforbruget på de enkelte aktiviteter. Ændringen forklarer i vidt omfang de større forskydninger i posterne sammenlignet med 2024.

Herefter godkendte bestyrelsen enstemmigt årsrapporten samt dækning af underskuddet. Revisionsprotokollatet var udsendt på forhånd og underskrevet.

6. Fastsættelse af det årlige medlemsbidrag for det kommende regnskabsår

BUDGET 2026 OG FORDELING AF MEDLEMSBIDRAG VEDLAGT

PVE gennemgik budgettet for 2026. Under kontoen *Administration* er budgettet for 2026 lavere end forbruget i 2025, da sekretariatet nu har fået et bedre overblik over Rambølls arbejde og timeforbrug. Under kontoen *Renseanlæg/Metrovej* var forbruget i 2025 højere end det budgetterede beløb for 2026, da der ikke er planlagt eftersyn af anlægget i år.

Der er tilføjet en ny post under *Forsyningssystem*, "SCADA", som vedrører SRO-overvågning. Systemet skal udskiftes i år, og udgiften er derfor indarbejdet i årets budget.

Under *Kanaler og søer* er budgettet væsentligt lavere end sidste år, da der i år ikke er planlagt arbejde på broerne. Der er dog afsat 500.000 kr. til opsparing (under *Øvrige udgifter*) med henblik på udskiftning af træø i Hovedkanal City næste år.

Under *Vandliv* forventes søfesten at koste omtrent det samme som tidligere år. Der er desuden afsat midler til opsætning af skilte, som ikke blev etableret i 2025, men som forventes gennemført i 2026.

Bestyrelsen godkendte herefter enstemmigt det årlige medlemsbidrag for 2026 samt det tilhørende budget.

TV bemærkede, at medlemsbidraget for 2026 stiger med 6,2 % i forhold til 2025.

7. Valg af erklæringstype ifm. revision af Vandlaugets årsrapport, herunder eventuelt valg af revisor

BESLUTNING

Bestyrelsen vedtog at bibeholde den eksisterende erklæringstype, revision.

Sekretariatet indstillede at skifte revisor til Redmark. Det blev i den forbindelse oplyst, at grundejerforeningerne er overgået til Redmark. Bestyrelsen godkendte indstillingen, og Redmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab blev derfor valgt som revisor.

8. Konstituering af bestyrelsen med formand og næstformand samt repræsentant til Grundejerforeningssekretariatets bestyrelse og Pumpedigelaget

TZ stillede op som formand og blev enstemmigt valgt. Han tilkendegav samtidig, at han ønskede at indtræde som Vandlaugets repræsentant i Grundejerforeningssekretariatets bestyrelse og blev enstemmigt valgt.

KL blev genvalgt som næstformand. KL fortsætter desuden som Vandlaugets repræsentant i Pumpedigelaget. På denne baggrund konstituerede bestyrelsen sig herefter som følger:

- Tobias Zimling, formand, Københavns Kommune (F)
- Kirsten Ledgaard, næstformand, G/F Ørestad City

- Camilla Holtegaard, G/F Ørestad Arenakvarter og G/F Ørestad Syd
- Pernille Toft, G/F Ørestad Nord
- Søren Raae Teisen, G/F Bellakvarter
- Troels Krohn, By & Havn
- Absalon Billehøj, Københavns Kommune (Ø)

9. Aftale om særydelser 2026

DRØFTELSE OG BESLUTNING – INDSTILLING VEDLAGT

PVE præsenterede aftale om særydelser herunder den lister over, hvilke basisydelser sekretariatet yder samt de særlige tiltag, som bestyrelsen i Vandlauget har for 2026.

Af de særlige tiltag i 2026 er byggepladssager, Copenhagen Light Festival, Søfest, Ledningskoordinering i forbindelse med M5 og klubhus på metroareal, broservitutter på 3. partsbroer, møde med 8Tallet, formidling af resultater fra undersøgelser samt Byens Scene.

Efterfølgende blev aftale om særydelser godkendt.

10. Byens Scene

PRÆSENTATION PÅ MØDET OG ARBEJDSGRUPPE

Sophie Bruun fra ØICC præsenterede projektet *Byens Scene*. *Byens Scene* er en kunst- og arkitekturkonkurrence udskrevet for to år siden med henblik på at skabe en samlet kulturoplevelse, der forbinder DR Koncerthuset, Bella Arena og Royal Arena gennem wayfinding, byliv og et fælles oplevelsesforløb.

Vinderforslaget blev The Impact, som er udarbejdet af BIG og Doug Aitken.

I forbindelse med arbejdet bliver der etableret en anlægsforening samt tre arbejdsgrupper. Vandlauget, G/F Ørestad Nord og Ejendomspartnerselskabet Grønjordsvej skal i fællesskab udpege 1-2 medlem til arbejdsgruppen for arealet ved DR Koncerthuset. PT vil undersøge om der er tale om ét eller to medlemmer, så det afklares. Arbejdsgrupperne forventes senere at indgå i en driftsforening, som skal stå for drift og vedligeholdelse. Arbejdsgruppen vedrørende DR Koncerthuset forventes etableret i september.

SWF sender præsentationsmaterialet til bestyrelsen efter mødet.

11. Møde med 8tallet

Sagen har været drøftet på bestyrelsesmødet d. 10. december 2025. 8Tallets kulturgruppe ønsker at mødes med Vandlauget for at høre nærmere om arbejdet med kanaler og søer. Sekretariatet samt én fra Rambøll vil deltage i mødet. Bestyrelsen mangler at melde 1-2 deltager.

KL og TZ meldte sig, og en mødeinvitation er sendt afsted til begge.

12. Byggeplads

DRØFTELSE OG BESLUTNING

Skanska har forespurgt Vandlauget om tilladelse til at opsætte containere over Hovedkanal City i forbindelse med byggepladsaktivitet på et byggefelt lidt nord for den foreslåede placering. Det er kun et par år siden, at der var byggeplads nogenlunde samme sted på kanalen.

Bestyrelsen havde flere spørgsmål til erfaring med drift, vandmiljøet, forsinkelser og oprydning. KJ kunne fortælle, at erfaringen har været blandet, men at vandmiljøet ikke bliver påvirket under de rette foranstaltninger. I forhold til forsinkelser og oprydning var der enighed i bestyrelsen om at kigge nærmere på depositummets størrelse ift. arealets tilstand ved tilbagelevering samt at sætte prisen på byggepladsleje op, så man sikrer at deadlines bliver overholdt. Der var enighed om at læne sig op ad Københavns Kommunes takster ved byggepladsleje.

Sekretariatet udformer et mere detaljeret udkast til aftale om byggepladsleje, som kvalitetssikres af Rambøll.

13. Orienteringer:

a. Dialog med KUA

PVE orienterede om hændelser ved KUA, hvor én person faldt i kanalen sidste år og yderligere én i år. Den første hændelse har været omtalt i pressen, og sekretariatet har været i dialog med KUA om mulige tiltag. KUA er desuden blevet gjort opmærksom på, at uheld ved og i kanaler registreres i Smart og skal indmeldes via sekretariatet, så der kan skabes et overblik over antallet af hændelser. Vandlauget har ikke planer om yderligere tiltag og gentager over for KUA, at de som tilstødende grundejer evt. kan opsætte skilte, sikre tydelige adgangsveje og opsætte julelys på broerne. Bestyrelsen tilsluttede sig sekretariatets håndtering af sagen.

b. Status på broservitutter

Der blev givet status på arbejdet med broservitutter. I 2025 blev én bro færdiggjort, og arbejdet med de øvrige fortsætter. Servituten for broen ved Golfparken er tæt på at være klar til underskrift. Processen er dog kompleks og forløber langsomt, da der bl.a. er udfordringer med at få tilbagemeldinger fra de forskellige broejeere.

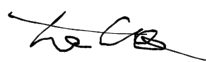
c. Driftsmøde d. 2. februar

Referatet var udsendt på forhånd, og bestyrelsen havde ingen kommentarer til det.

14. Kommende møder:

4. juni (afholdes på Metrovej nr. 9)
23. september
15. december

15. Evt.



Referat_regnskabsmøde_10.03.2026

Final Audit Report

2026-03-25

Created:	2026-03-25
By:	Sarah Weise Feilberg (swf@orestad.net)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAANYxRVQ9zgRwajk9l1HCXfKosq_5O96M

"Referat_regnskabsmøde_10.03.2026" History

-  Document created by Sarah Weise Feilberg (swf@orestad.net)
2026-03-25 - 12:46:54 PM GMT
-  Document emailed to Thomas Vester (tve@purpose.properties) for signature
2026-03-25 - 12:46:58 PM GMT
-  Email viewed by Thomas Vester (tve@purpose.properties)
2026-03-25 - 12:52:56 PM GMT
-  Document e-signed by Thomas Vester (tve@purpose.properties)
Signature Date: 2026-03-25 - 12:54:24 PM GMT - Time Source: server
-  Agreement completed.
2026-03-25 - 12:54:24 PM GMT



Adobe Acrobat Sign