

REFERAT AF BESTYRELSESMØDE I GF ØRESTAD ARENAKVARTER D. 02.03.2023

Mødet afholdes kl. 08.30-10.30 på Arne Jacobsens Allé 15, i mødelokalet SKY

Til stede: Anne Aage, By & Havn (AAA)
Torben Simonsen, E/F Fælledhusene (TS)
Peter Noes, E/F Tårnhus1 (PN)
Jakob Nagstrup Jensen, GFS Ørestad (JNJ)
Anne Fink Riis, GFS Ørestad (AFR)
Pil Solhart, GFS Ørestad, referent (PS)
Nicolaj Jensen, ATP (NJ) (observatør)

Afbud: Ola Hvamstad, KAB Nordre Fælled Kvarter (OH)
Benedicte Toft, ATP (BT)

1. Godkendelse af dagsorden og referat

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE D. 25. NOVEMBER 2022 VEDLAGT

Dagsorden og referat blev godkendt. Dog foreslog AFR at flytte AAA's præsentation fra punkt 5 til punkt 7, for at sikre en bedre sammenhængskraft i dagsordenen. Bestyrelsen godkendte denne ændring. Dette blev efterfulgt af en kort præsentationsrunde, hvor bestyrelsen stiftede bekendtskab med nye ansigter: NJ præsenterede sig og deltog ved mødet som observatør. NJ meddelte at BT ikke vender tilbage til sin bestyrelsespost i grundejerforeningen. NJ opstiller som repræsentant for ATP ved næste generalforsamling.

JNJ introducerede sig selv til bestyrelsen som sekretariatets nye driftsansvarlige.

2. Offentliggørelse af bedragerisag (orienteringspunkt)

PS opridsede kort sagsforløbet og informerede om, at offentliggørelsen har fået relativ lav presseomtale og ikke har givet anledning til debat på sociale medier. GFS-medlemmer er orienteret om sagen, hvor der har været få neutrale opklarende spørgsmål, og de enkelte kritiske spørgsmål, som sekretariatet har modtaget, er blevet besvaret på behørig vis.

Sagen ligger fortsat stille ved politiet, men der følges op på dette løbende af advokat.

3. Arkitekturår 2023 (beslutningspunkt)

OPLÆG VEDLAGT

PS gennemgik det vedlagte oplæg og opridsede de økonomiske rammer. Bestyrelsen bakkede op om den foreslåede kampagne og godkendte forslaget, samt de økonomiske rammer.

4. Godkendelse af regnskab 2022, samt budget 2023 (beslutningspunkt)

BILAG VEDLAGT

Bestyrelsen fik fremlagt justeret regnskab og budget. AFR gennemgik tallene og lavede punktvis nedslag hvor nævneværdige justeringer var blevet foretaget efter materialet var udsendt. Hun forklarede, at momstilbagebetalingen har gjort det nødvendigt at justere på budgettet for udvikling af Byfælleden som sættes ned fra 300.000 kr. til 250.000 kr.

Regnskab

Først når revisor er færdig med regnskabet, har foreningen de nøjagtige tal for årsresultat, men det forventes, at foreningen går ud af 2022 med et overskud.

Budget 2023

Foreningen afsætter 100.000 kr. til grundfonden.

150.000 kr. afsættes til garantidrift af Parkpladsen. Dette indbefatter drift og pleje, vanding samt udskiftning

af planter, hvis de går ud. Da Parkpladsen fortsat udvikles i 2023, afsættes 100.000 kr. til blandt andet byrumsinventar og projektledelse i forbindelse med etablering af legeplads, som anlægges for tildelte midler fra Salling Fonden.

Der afsættes midler til indvielsen af parken under posten kvartersarrangement, hvor ubrugte midler fra 2022 overføres til 2023. Budgettet for julearrangementet sættes op, eftersom planlægning og eksekvering af dette ikke længere er indbefattet af sekretariatets basisydelser, hvorfor der derfor afsættes flere økonomiske midler til projektledertimer samt udvikling af arrangementet.

Der afsættes 200.000 kr. til strømudtag på Park- og Skovpladsen på baggrund af indhentet tilbud fra elektrikerfirma.

Slutteligt nedjusterede AFR udgifterne forbundet med konsulentbistand til 0 kr., hvilket fik det overførte resultat til at lande på cirka 26.000 kr. Herefter tog bestyrelsen regnskab og budget til efterretning.

5. Generalforsamling

- 5.1 AFR notificerede, at bestyrelsen i 2022 varslede en 2 % stigning i medlemsbidraget i 2023, hvilket skal godkendes til generalforsamlingen. Bestyrelsen indstiller på generalforsamlingen til 2 % stigning i medlemsbidraget og varsler stigning på 2 % for 2024.
- 5.2 Samtlige bestyrelsesmedlemmer er på valg og bekræftede, at de genopstiller. PN nævnte dog, at han har i sinde at lede efter sin fremtidige erstatning, men understregede, at han for så vidt muligt bliver siddende indtil denne er fundet.
- 5.3 Bestyrelsen drøftede muligheden for at finde nye medlemmer til bestyrelsen blandt Skovkvarterets beboere, så kvarteret er bredt repræsenteret.

6. Offentliggørelse af foreningens referater på hjemmeside (beslutningspunkt)

Bestyrelsen blev orienteret om, at Arenakvarter på nuværende tidspunkt er den eneste af de fire store grundejerforeninger, der ikke offentliggør deres referater på GFS's hjemmeside. Der herskede bred enighed om, at en strømlining med de andre foreninger giver bedst mening, og bestyrelsen godkendte forslaget.

7. Anne Aage præsenterer: Arbejdet med lokalplan til Hannemanns Allé

AAA startede ud med at fortælle, at man i nye lokalplaner for området omkring Hannemanns Allé har indtænkt 20.000 ekstra etm, som erstatning for det, der skulle have været bebygget på Amager Fælled. CEBRA Arkitekter har vundet udbuddet og har blandt andet budt ind med en opdeling af området, der indbefatter en centrering om byrummene.

Området mellem ved Nordre Fælledkvarter og Hannemanns Allé skal huse boliger, hvor området langs motorvejen skal være erhvervs-kvarter. I alt skal området bebygges med 150.000 etm.

8. Udvikling af Byfælleden

AFR opridsede baggrunden for drøftelsen, der bl.a. beror sig på, at området ofte mudrer til og bliver mindre fremkommeligt. Bestyrelsen drøftede derfor muligheden for at anlægge en sti langs fælledhegnet. Flere bestyrelsesmedlemmer udviste dog bekymring over, at en sti potentielt set vil tiltrække gennemkørende cyklister, hvilket man ikke fandt ønskværdigt. At stien skal udformes i grus, var der derfor udbredt enighed om. AFR pointerede, at det må medtænkes, at cyklister fra tid til anden kommer til at færdes i området. TS foreslog anlæggelse af en høj til udsigtspunkt, og bestyrelsen drøftede mulighederne for dette. AFR understregede, at det ville bryde med Byfælledens nuværende udtryk og AAA tilføjede at man fremadrettet bør lave en samlet strategi for hele kvarteret. Muligheder for flere siddepladser, vendt ud mod fælleden blev også vendt. Er der flere penge tilbage i de afsatte midler efter anlæggelsen af grussti, er indkøb af flere bænke næste prioritering ifm. udviklingen af området.

9. Status på diverse sager

9.1 Copenhagen Light Festival

PS og AFR fortalte om forløbet med lysværker og de mange positive reaktioner, som sekretariatet har oplevet. Bl.a. har lysvandringerne været meget populære, med stort fremmøde og glade tilkendegivelser. Læringspunkter ifm. næste års deltagelse tæller bl.a. optimeret strømudtag, stormsikring og større omtanke

ift. valg af værker, der vil fungere bedst i samspil med Ørestads særlige bydelsvilkår (fx blæst). Der er bevilliget 30.000 kr. fra AVLU til afholdelse. Slutteligt understregede AFR, hvor stor en indsats Ørestad Vandlaug har ydet ifm. både opsætning og reetablering af The Net efter stormen havde raseret det.

9.2 Parkpladsen

AFR fortalte, at der er blevet opsat fuglehuse og mulmholk. Derudover er bænkene nu også på plads, og der er opsat kvashegn ud mod Ejler Billes Allé for at undgå trampesti i bed ind til beboelse. Claus Hebo står for at etablere legeplads i samarbejde med GFS. Indkøb af skraldespande er forestående. Bestyrelsen drøftede mulighederne for grillpladser på Parkpladsen. AAA pointerede, at man bør indhente erfaringer fra andre steder ift. om grillmuligheder er positivt modtaget af lokale og om det genererer skrald.

9.3 Servitut

Uændret status vedr. GF Skovkvarterets kantzoner. Afventer GF Skovkvarterets generalforsamling i marts. (GF Skovkvarteret har efterfølgende meddelt, at aftalen er godkendt på deres generalforsamling.)

10. Meddelelser fra formand, Vandlaug og sekretariat

10.1 Ny driftsansvarlig hos GFS - Jacob Nagstrup Jensen

10.2 Bygværk, Hannemanns Park

Anlæggelse af bygværk henlægges grundet høje priser og manglende finansiering.

11. Dato for næste bestyrelsesmøde

Generalforsamling: 02.05.2023

Bestyrelsesmøde: Dato for næste møde findes på generalforsamlingen.

12. Eventuelt

AFR informerede om, at der er igangsat arbejde med at strømline samarbejdsaftaler, samt at sikre, at sekretariatets arbejde lever op til gældende GDPR-forskrifter. Bestyrelsen vil blive yderligere orienteret når aftalerne falder på plads rent juridisk.