

Referat af regnskabsmøde i Ørestad Vandlaug

Tirsdag d. 21. marts 2023 kl. 16-18

Til stede: André Just Vedgren, G/F Amager Fælled Øst (AJV)
Jacob Hougaard, Socialdemokratiet (JH)
Sisse Veje, G/F Ørestad Syd (SV)
Troels Krohn, By & Havn (TK)
Peter Noes, G/F Ørestad Arenakvarteret (PN)
Absalon Billehøj, Enhedslisten (AB)
Lise Schou, G/F Ørestad Nord (LS)
Ole Normann Buch, Det Konservative Folkeparti (ONB)
Pia Vannacci Elnif, GFS Ørestad (PVE)
Pil Solhart, GFS Ørestad, referent (PS)
Anna Hedegaard, Newsec, dirigent (AH), frem til punkt 8

Afbud: Kirsten Ledgaard, G/F Ørestad City (KL)

Uden afbud: Søren Raae Teisen, G/F Bellakvarter (SRT)

1. Valg af dirigent og referent

AH blev valgt til dirigent. PS blev valgt til referent.

2. Godkendelse af referat fra sidste møde

Referat fra bestyrelsesmøde d. 6.12.2022 var vedlagt. Bestyrelsen godkendte referatet.

3. Aflæggelse af beretning for det forløbne år

Ledelsesberetningen var indsat i årsrapporten. Bestyrelsen tog ledelsesberetningen til efterretning og vedtog den enstemmigt.

4. Godkendelse af årsrapport samt bestyrelsens forslag om anvendelse af overskud eller dækning af underskud i henhold til godkendte årsrapport

Årsrapporten var vedlagt. AH gennemgik tallene fra årsrapporten, hvor der på bundlinjen fremgår en likvid beholdning på 3,2 mio. Bestyrelsen vedtog enstemmigt årsrapporten.

5. Fastsættelse af det årlige medlemsbidrag for det kommende regnskabsår

Budget for 2023 og fordelingsnøgle var vedlagt. PVE gennemgik de overordnede tal for budgettet og forklarede merudgiften til sekretariatet, hvor de udførte opgaver for Vandlauget har udviklet sig over tid, hvilket nu afspejles mere proportionalt i den øgede udgift. Der blev spurgt til, hvorfor der er afsat 600.000 kr. til reparationer i 2023, eftersom forbruget til denne post foregående år ikke har nærmet sig dette niveau. (Tilføjelse efter mødet: *Sekretariatet har dobbelttjekket dette, som skyldes, at der i budgettet var afsat midler til bygværk ved Hannemanns Park. Da det ikke skal udføres, justeres budgetposten til 250.000.*) AH gennemgik fordelingen af medlemsbidrag og forklarede, at justeringen ville blive efteropkrævet. Der fremkom spørgsmål til, om det ville give udfordringer i forhold til foreningens likviditet, hvilket AH lovede at undersøge med controller og sikre, at det ikke ville skabe likviditetsproblemer. Herefter vedtog bestyrelsen enstemmigt budgettet og fordelingen af medlemsbidrag, som nu også nedjusteres efter justeringen af budgetposten *Reparationer*.

6. Valg af erklæringstype ifm. revision af Vandlaugets årsrapport, herunder eventuelt valg af revisor

Det blev bestemt, at samme erklæringstype bibeholdes. Bestyrelsen vedtog at genvælge BDO som revisor.

7. Konstituering af bestyrelsen med formand og næstformand samt repræsentant til Grundejerforeningssekretariatets bestyrelse

Eftersom nuværende formand AJV fraflytter Ørestad, udtræder han fra bestyrelsen i løbet af maj, hvor næstformand JH indtræder som formand. På det kommende bestyrelsesmøde, som ligger efter grundejerforeningernes generalforsamlinger, konstituerer bestyrelsen sig med formand og næstformand. JH blev enstemmigt valgt som repræsentant i sekretariatets bestyrelse.

Herefter forlod AH mødet.

8. Sager:

a. Samarbejdsaftaler m.m.

AJV informerede resten af bestyrelsen om vedvarende problemer ifm. Newsecs administration, hvilket bl.a. har forårsaget spærring af bankkonti og fakturaer, der ikke er blevet betalt til tiden. På denne baggrund anmodede AJV om, at bestyrelsen giver driftsgruppen mandat til at starte en afsøgning af bedre alternativer. PVE supplerede med, at Newsecs administration af grundejerforeningerne også er fejlbehæftet. Derfor har sekretariatet ligeledes en interesse i at finde en ny administrator på tværs af foreningerne, hvilket ønskes undersøgt til bunds, inden der træffes nye beslutninger. LS bød ind med en mulig administrator og lovede PVE at vende tilbage med kontaktoplysninger. SV påpegede sin tilfredshed med Cobblestones service, som er GF Ørestad Syds nuværende administrator. Efter en kortvarig drøftelse af, hvilke arbejdsopgaver en fremtidig administrator bør kunne løfte, gav bestyrelsen sin opbakning til, at sekretariatet påbegynder en afsøgning af relevante kandidater. Det blev dog understreget, at en realistisk tidshorisont vil være til årsskiftet eller i løbet af 2024.

b. Tietgenfestival 2023 (BILAG VAR VEDLAGT)

i. Ansøgning om støtte fra Vandlaugets bylivspulje

PVE og PS informerede om ansøgningen, herunder hvilke konkrete tiltag festivalen søger om støtte til, samt det ansøgte beløb på 39.100. Dette beløb dækker over aktiviteter nær kanalen, men i flere tilfælde er disse aktiviteter ikke direkte relateret til vandelementerne. Bestyrelsen drøftede rimeligheden i, at Vandlauget ansøges om et så relativt højt beløb, når det fremgår af ansøgningen, at Tietgenkollegiet har undladt at søge støtte fra eksempelvis Amager Vest Lokaludvalg og andre potentielle bidragsydere. Der blev spurgt ind til størrelsen på det bevilgede beløb fra sidste år, hvilket var væsentligt lavere end det, der er efterspurgt i år (tilføjelse fra efter mødet: Det bevilgede beløb var i 2022 på 21.000 kr.). Slutteligt blev bestyrelsen enige om, at Vandlauget yder et bidrag på i alt 25.000 kr. for at matche niveauet fra sidste år.

ii. Ansøgning om brug af kanalerne til kapsejlads

Bestyrelsen imødekom ansøgningen, under forudsætning af, at de sikkerhedsmæssige

krav overholdes og at festivalen gør rent efter aktiviteterne og afleverer området tilbage i oprindelig stand.

c. Fairway House, spisebro: Principbeslutning om adgang til bro (BILAG VAR VEDLAGT)

AJV orienterede om forespørgslen og bad bestyrelsen forholde sig til det principielle ved et ikke offentligt tilgængeligt areal, der indlemmer et område af kanalarealet. Bestyrelsen efterlyste flere informationer, samt skitsetegning af serveringsbroen, hvilket endnu ikke er VL i hænde. Derfor forblev den hovedsagelige drøftelse centreret omkring spørgsmålet vedr. Fairway Houses ønske om begrænset tilgængelighed. JH og AB understregede begge, at kanalarealerne ikke bør anvendes til privat brug, men at broen derimod bør give noget tilbage til lokalområdet i form af understøttelse af byliv. Bestyrelsen vedtog herefter, at den ikke imødekommer ønsket om privat brug af vandarealerne. Ydermere ønskede bestyrelsen at se en skitsetegning af broen, eftersom udformningen vil være afgørende ift. om der gives tilladelse eller ej.

9. Aktioner fra formandskab og administration siden sidst:

a. LAR-bede på én tværvej (TV4) er blevet rekonstrueret af B&H, men forureningen fra Vadestedet er uændret:

AJV berettede om konstruktivt møde med B&H, der påtog sig ansvar for fejlkonstruktionen og efterfølgende har rekonstrueret regnbede på TV4. Fungerer disse bede efter hensigten, vil de danne præcedens for de resterende. Forureningen fra Vadestedet fortsætter, uden at det fulde omfang kendes.

b. Møde mellem VL, B&H og HOFOR vedr. fosfor i kanalerne:

På baggrund af ovenstående problematik opsættes et møde mellem VL, Rambøll, B&H og HOFOR. Mødet vil bl.a. omhandle kildeopsporing, tidsplan for udbedring samt udgiftsfordeling. Mødet forventes afholdt i løbet af april måned.

c. Overførsel af yderligere 5.000 m³ vand til Grønjordssøen, til en reduceret pris af 5 kr./m³ vand:

AJV orienterede om beslutningen, som blev truffet på seneste driftsmøde. Koblingen af overførslen var reelt set den eneste udgift, som VL skulle have dækket, så efterfølgende har det været noget nær omkostningsfrit at overføre overskydende vand til søen. Heraf den reducerede pris. Københavns Kommune undersøger på nuværende tidspunkt muligheden for at grave en rende fra overløbsbygværket nær Den Landskabelige Kanal hen til søen for derved at skabe en permanent tilførsel af vand.

d. Status: Bygværk i Hannemanns Park:

AJV fortalte, at sagen anses som afsluttet fra VLs side, eftersom det ikke har været muligt at sikre finansiering. Prisen for udførelse er dertil også steget fra cirka 1 mio. til det tredobbelte, siden ideen først så dagen lys.

e. Overgravet kabel ved Vejlands Allé:

PS orienterede om sagen, hvor et LER-kabel er blevet overgravet af Faxe Bolig Invest, der efter noget tovtrækkeri nu umiddelbart har indvilliget i at betale regningen for reparation af kablet mv. Udformning af faktura ligger dog pt. stille ved Newsec.

f. Reparation af Kaskaderne:

Den tidligere vedtagne beslutning om, at VL beholder depositum og selv udbedrer skaderne har vist sig ikke at fungere i praksis. AJV forklarede, at depositummet er aflagt af KLP, som ikke ønsker at gøre kravet gældende over for Hoffmann, da de har ret til selv at udbedre. Man afventer nu Hoffmans udbedring af skaderne.

- g.** Overdragelse af Sydhaven i Bellakvarter til underskrift:
AJV fortalte om manglende overensstemmelse mellem det udførte arbejde og de udleverede tegninger. Overdragelsesprotokollen er nu opdateret og klar til underskrift. Dog hersker der på nuværende tidspunkt uklarhed om hvem fra hhv. HOFOR og Grundejerforening Bellakvarter, som skal underskrive. PVE er i gang med at opklare hvem de rette parter er og vil herefter sørge for, at dokumenterne sendes til digital underskrift hos bestyrelsen og de øvrige parter.
- h.** Borgermøde om badesø
JH fortalte om et engageret borgermøde, hvor især modstanderne af forslaget gjorde deres mening gældende. VL har desuden modtaget indsigelser fra de nærmeste ejerforeninger. Da der ikke er nogen konkrete forslag på bordet, afsøges mulighederne for badning ikke yderligere på nuværende tidspunkt.
- i.** Orientering fra bestyrelsesmøde i Vestamager Pumpedigelag
AJV fortalte om Pumpedigelagets ansvarsområder og konstruktion. En del pumpefunktioner er blevet automatiseret for at akkommodere det reelle behov. AJV har siddet som repræsentant i laget og efterlader derfor en tom plads. En ny repræsentant kan rent administrativt indsættes øjeblikkeligt, hvis nogen ønsker at løfte opgaven.
- j.** Opførelse af lethal på Metrovej: Proces udskudt
Processen er endnu engang gået i stå. Denne gang fordi opførelsen strider imod den nuværende lokalplan. Nu sigtes der mod at få en dispensation til byggeriet i den fremtidige lokalplan. Opførelsen skydes derfor i første omgang til 2024. Rambøll arbejder på oplæg til proces.

10. Eventuelt

Datoer for næste møder:

Driftsmøde: 13.04.2023, kl. 8-10

Bestyrelsesmøde: 21.06.2023, kl. 16-18