



Referat af bestyrelsesmøde i Grundejerforeningen Ørestad City torsdag den 29.9.2022 kl. 8-10

Til stede Mia Ellgaard, Copenhagen Golfpark (ME)
Søren Risager-Hansen, KLP (SRH)
Heidi Ejstrup, VM Bjerget (HE)
Lis Kuntz, Porthuset (LK)
Henrik de Gier, Skanska (HDG)
Niels Walentin Jensen, Winghouse (NWJ)
Pia Vannacci Elnif, GFS Ørestad (PVE), referent

Afbud Mette Nicolaisen, Ørestad Skole (MEN)

1. Godkendelse af dagsorden og referat fra 17.5.2022

Dagsorden og referat blev godkendt.

2. Status på Sonos og organisering i sekretariatet

PVE orienterede om status på sagen, og bestyrelsen besluttede at gå videre til fase 2 med en økonomisk ramme på maks. kr. 180.000 for alle fire foreninger (53% til City).

Derudover bad bestyrelsen PVE undersøge med forsikringsselskabet, hvordan bestyrelsen skal forholde sig i forhold til, om sagen kan være ansvarspådragende for bestyrelsen.

PVE har undersøgt med Willis Towers Watson, som forklarer, at bestyrelsen har en dækning på kr. 1.000.000. Hvis nogen direkte eller indirekte indikerer, at de mener, bestyrelsen kan drages til ansvar, bør det anmeldes til forsikringsselskabet.

Ydermere spurgte bestyrelsen, hvilken betydning moms og evt. tilbagebetaling får. PVE undersøger med revisor.

Slutteligt udtrykte bestyrelsen opbakning til sekretariatets store arbejde med at få organisering af opgaver og bemanning på plads samt strømlining af godkendelsesprocesser mv.

3. Økonomi

Det økonomiske overblik, som var udsendt på forhånd, blev taget ad notam med bemærkning om, at advokatomkostninger i forventet resultat bør justeres, og at højere udgifter til vinterbelysning indeholdes i det samlede budget for særlige tiltag, da nogle af de aktiviteter ikke udføres i år.

4. Behandling af ansøgning fra Skanska vedr. bro over kanal

Bestyrelsen besluttede at afvise ansøgningen fra Skanska om at overtage drifts- og vedligeholdelsesansvaret for broen. Derudover bemærker bestyrelsen, at selve designet og udformningen af broen ikke er i tråd med omgivelserne og appellerer derfor til Skanska om, at broen udføres på en måde, hvor hensyn til det øvrige metrostræk, udsynet langs kanalen og visuel sammenhæng med omgivelserne gentænkes.



5. Meddelelser fra formand og sekretariat

- Status på kunsttiltag – ME gav en status på samarbejdet med Julie Tvillinggaard og nævnte, at det blandt andet var lykkedes med udstilling på Kimen to gange. Der er dog behov for at fokusere på reelle indsatser og resultater. Derfor indkaldes til møde med henblik på tydeligere forventningsafstemning og bedre løbende kommunikation.
- Status på reetablering Sivegaden – PVE gennemgik Sivegadens byggefelter og forklarede, at det ikke var lykkedes at finde gældende aftaler ud for Skanskas to byggefelter (ud for nr. 41-43 og 45-47). KPC er ved at reetablere for Skanska ud for 45-47, men Skanska mener ikke, det er deres forpligtelse. Bestyrelsen pointerede, at det som udgangspunkt er den enkelte bygherre og dennes entreprenør, som skal reetablere arealet til det, der var før. Der er indgået aftaler om at fravige fra dette mod, at grundejerforeningen har fået kompensation for selv at reetablere, hvilket ikke er tilfældet her. Det blev aftalt at tage punktet op på næste møde.

Disse punkter blev udskudt til næste møde:

- Status på Kaffebakkerne og blød rute i Byparken
- Transformerstation, cykelstativer og affaldsmolokker på C. F. Møllers Allé
- Status på Digital Ledelseskultur

6. Dato for næste møder

Mandag den 5. december 2022 kl. 8-10

Tirsdag den 24. januar 2023 kl. 16.30 med efterfølgende middag

7. Eventuelt

Intet at bemærke.