



REFERAT

Emne Bestyrelsesmøde i Grundejerforeningen Ørestad Universitetskvarter

Dato 15. september 2021

Til stede Bestyrelse:
Pernille Toft, DR (PT)
Jørgen Ørbech, Universitetshaven Vest (JØ)
Michael Gørup Povlsen, Radiorækkerne (MGP)
Merete Meisner, AAB, afd. 87 (MM)
Helle Dahl, Nordea

GFS Ørestad:
Christian Andersen, GFS Ørestad (CAN)
Anne Fink Riis, GFS Ørestad (AFR), ref.

Afbud Rasmus Anker, A/B Karen Blixen Parken (RA)

Næste møde 29. september kl. 14 – 16. Opstartsmøde vedr. Strategi og udviklingsplan med rådgivere fra Plads.org

<p>1. Godkendelse af dagsorden og referater BILAG VEDLAGT</p> <p>1.1. Godkendelse af referat af bestyrelsesmøde d.15.05.2021</p>	<p>Farvekoder:</p> <p>Vedtaget og afsluttet.</p> <p>Vedtaget og i proces.</p> <p>Deadlines <u>understreges.</u></p> <p>Afslået / droppet.</p>
<p>2. Økonomi BUDGET 2021 OG ØKONOMIRAPPORTERING PR. 1. SEPTEMBER 2021 VEDLAGT</p> <p>2.1. Status på økonomi AFR beretter, at forbruget ser fornuftigt ud. Særlige tiltag forventes at stige en del eftersom kulturdag, julearrangementet, vinterlys og elarbejder endnu ikke er betal.</p> <p>2.2. Eksempel på budget for 2022 PT indleder punktet og beretter, at hun sammen med AFR og CAN har kigget på foreningens økonomi og kan konstatere, at GØUs formue er opbrugt i 2023. PT tilføjer, at det er tid til at drøfte den fremtidige økonomi og visioner for foreningen og bydelen. PT understreger, at det overskud foreningen kan forvente at have fra 2023 og frem, er for lavt og sårbart ved uforudsete driftsudgifter, og der kan ikke budgetteres med</p>	<p>Det vedtages at indstille til, en stigning i medlemsbidraget på generalforsamlingen i 2022.</p>



<p>udviklingsmidler.</p> <ul style="list-style-type: none">- CAN gennemgår medlemsbidragets udvikling og fremtidige udgifter samt bidragssatserne i de øvrige foreninger, der ligger på 13 og 14 kr.- CAN beretter, at der er store udlæg de kommende år. Det allerede budgetterede asfaltarbejde på RLV samt en kommende udgift til udskiftning af kunstgræs i 2023 på estimeret 1.000.000 kr. Herefter er formuen nedbragt betragteligt.- Dernæst blev der på generalforsamlingen i 2021 varslet, at GØU fra 2022 skal forvente at henlægge midler til grundfonden.- CAN gør opmærksom på, at foreningen inden for de næste fire år, står til at få overdraget to nye pladser, hvilket vil afspejle sig i højere driftsudgifter.- AFR påpeger, at bestyrelsen og generalforsamlingen har vedtaget at afsætte midler til udvikling af en ny strategi- og udviklingsplan, en proces bestyrelsen har taget hul på. Med fastholdes medlemsbidraget på 12 kr., kan der ikke afsættes midler til udvikling. Dette vil sige, at de tanker, ideer og projekterne som indgår i en ny strategiplan, ikke kan realiseres. <p>På nuværende tidspunkt følger medlemsbidraget prisstigningsindekset. På generalforsamlingen 2021 blev det varslet, at der fra 2022 vil ske en indeksregulering af medlemsbidraget. Dette er ikke tilstrækkeligt til at sikre uforudsete udgifter hos driften.</p> <p>Der er enighed om, at en bidragssats på 12 kr. i 2023 er for lav. En bidragssats på 13,50 kr. forslås som et realistisk niveau, men vedtages ikke.</p> <p>HD appellerer til, at der fokuseres på en langsigtet løsning med fastsættelse af et medlemsbidrag der indeksreguleres. Den resterende bestyrelse er enig. Ligeledes, ønskes en langsigtet oversigt over kommende driftsudgifter.</p>	<p>CAN langsigtet plan over driftsudgifter</p>
<p>3. Moms BILAG VEDLAGT Vedr. moms på medlemsbidraget til GFS</p> <p>Fremsendte bilag var tilstrækkeligt svar på spørgsmålet vedr. foreningernes betaling af moms til GFS. Bestyrelsen ønsker ikke at gå videre med momsfrigørelse.</p>	<p>Afsluttet</p>



<p>4. Kontraktoplæg fra Bybi BILAG VEDLAGT Bestyrelsen imødekom ikke Bybis kontraktoplæg. Bestyrelsen ønsker at bibeholde nuværende kontrakt og få indskrevet observationsbistadet samt genetableret 3 bistader i bydelen, da kontrakten indeholder 4-10 bistader.</p>	<p>GFS kontakter Bybi vedr. kontrakt <u>Deadline snarest</u></p>
<p>5. Drift og vedligehold</p> <p>5.1. Kunstgræsbanen Kunstgræsbanen skal skiftes i 2023. Banen er blevet passet og plejet godt, og har holdt langt over estimeret levetid. Bestyrelsen forventer, at midlerne til udgiften ved skift af kunstgræs kan tages fra grundfonden, såfremt det vedtages på generalforsamling. CAN undersøger de forskellige typer af kunstgræs samt priser.</p> <p>5.2. Beplantning langs Emil Holms kanal Beplantningen langs Emil Holms Kanal er gået ud flere steder og andre træer har vokset sig store. Bestyrelsen skal fremtidigt genbesøge Oplands plan for at tage stilling til, hvilke tiltag der skal ske på strækningen.</p> <p>5.3. Drift af fortov - hvem drifter fremadrettet? For at opnå et ensartet udtryk i bydelen forslår CAN, at GØU overtager driften af fortov, så området fremstår ensartet og pænt. Det indbefatter ikke snerydning. CAN regner på, hvad det vil koste hos Grøn Vækst, at GØU overtager denne driftspost.</p> <p>5.4. Status på trafiksanering omhandlende FSB samt forslag fra Nrep Nrep nødsaget til at nedlægge yderligere en p-plads for at have plads til store renovationsbiler. GFS forslår Nrep og Fsb, at der etableres kompenseringspladser på RLV ved ITU. Asfaltarbejdet på RLV udskydes til 2022, da etableringen af p-pladser skal indtænkes i projektet.</p> <p>5.5. Voi – elløbehjul Voi ønsker at opsætte stander til elløbehjul ved Islandsbrygge st. og DR-metro station (ved Netto). Udlejning af arealerne vil årligt indbringe Grundejerforeningen 40.000 kr. GØU har ingen udgifter i forbindelse med opsætning af standerne.</p>	<p>CAN undersøger priser og typer af kunstgræs. <u>Ingen deadline</u></p> <p><u>Ingen deadline</u></p> <p>CAN regner på, hvad det vil koste GØU at overtage denne driftspost. <u>Ingen deadline</u></p> <p>CAN fortsætter dialogen med Fsb og Nrep</p> <p>CAN skriver kontrakt med VOI <u>Vedttaget</u></p>
<p>6. Elarbejde Hvad skal igangsættes? Bestyrelsen genbesøgte tidligere budget for elarbejde og besluttede at</p>	



<p>anvende midlerne til en Iguzzini mast på Grønningen samt kabeltræk, hvis budgettet rækker.</p>	<p>CAN igangsætter etablering af Iguzzini mast. CAN undersøger priser for kabeltræk.</p>
<p>7. Strategi og handleplan Opstartsmøde med Mette Prag og Lyng Brøndum Dyrholm fra Plads onsdag d. 29.9.2021 kl.14.00 -16.00</p> <p>Bestyrelsen beslutter, at strategiplanen skal have to spor som henholdsvis afspejler en stigning i bidragsatsen og en version, hvor medlemsbidraget er fastholdt på 12.kr.</p>	
<p>8. Vinterbelysning Drift og vedligehold</p> <p>8.1. Opsætning af vinterbelysning Vinterlys tændes d. 24. november. Der spørges ind til, om lysene kan tændes tidligere. Det mener CAN ikke er realistisk at nå i år, ligeledes er der tradition får, at vinterlysene tændes samme dag som julearrangementet.</p> <p>8.2. Nye tiltag Wire og uplights langs Emil Holms Kanal opsættes, lyskæde på juletræet på Grønningen og filtre på masterne på Grønningen. AFR forslår at få kunstnergruppen Tokyo Blue til at farvesætte lamperne og strækningen langs EMH samt at placerer en af flåde fra Sankt Hans ved bålpladsen med et juletræ m. lyskæde. Fire nye wire ved broerne ved KUA bestilles hos Vandlauget.</p> <p>Nye tiltag:</p> <ul style="list-style-type: none">- Udvide med 4 wire m. lyskæder langs broerne ved KUA.- AFR kontakter Tokyo Blue vedr. opgaven- Flåde med metalstativ med lys til kanalen ved bålpladsen	<p>AFR kontakter Tokyo Blue</p> <p>AFR bestiller limanker og wirer hos Vandlauget.</p> <p>CAN undersøger mulighederne for flåderne</p>
<p>9. Julearrangement Julearrangement afholdes i Tietgenkollegiets festsal d.24.11 kl.16-18.</p>	
<p>10. Sankt Hans Kort evaluering Et velbesøgt arrangement med god stemning. Det fungerede godt med honningis til børnene, Ørestad kor og var flot med bål på vandet.</p>	
<p>11. Status på diverse sager 11.1. Det bløde stisystem Afsluttet</p>	<p>Afsluttet</p>



<p>11.2. Lamper ved grillpladsen Hver anden lampe er nu slukket, som aftalt på forrige bestyrelsesmøde.</p> <p>11.3. Orberne Er repareret og genplaceres i november</p> <p>11.4. Velkomstskilte på Grønningen er sat op</p> <p>11.5. Velkomst brochure er snart klar til husstandsomdeling GFS kommunikationsmedarbejder justerer de sidste detaljer. Herefter udsendes folderen til bestyrelsen, som tager stilling til om denne skal husstandsomdeles eller kun henvender sig til målgruppen unge og studerende.</p> <p>11.6. Illustrationer til insektsafarier leveres af Jens Overgaard Christensen. Se mere på: https://naturkunst.dk/ GFS har modtaget en leverance på 14 illustrationer, som skal anvendes til insektsafari folderen. GFS bestiller yderligere forside til folderen samt et oversigtskort over 'insekthaven'.</p> <p>11.7. Cykeloprydning bestilles hos Grøn Vækst i løbet af efteråret</p>	<p>Afsluttet</p> <p>Afsluttet</p> <p>Afsluttet</p> <p>I proces</p> <p>GFS bestiller yderligere forside til folder samt kort over insektsafari hos illustrator. I proces. Deadline for fakturering af illustrationer: december 2021 I proces. Deadline efterår.</p>
<p>1.1. Meddelelser fra formanden, Sekretariatet og Vandlaugt</p> <p>Reception for Gertrud d. 22. september kl. 15.30 – 17.30 Arne Jacobsens Alle 15-17 mez.</p> <p>AFR køber gave.</p>	
<p>2. Dato for næste bestyrelsesmøde</p> <p>Opstartsmøde med Plads d. 29. september kl. 14 - 16</p>	
<p>3. Evt.</p> <p>JØ og MM bragte problematikken vedr. måger op. Bestyrelsen støtter fortsat op om en skriftlig henvendelse til bygningsstyrelsen m.fl., såfremt beboerne igangsætter et initiativ til at løse genen.</p>	

--

Øvrige opfølgingspunkter fra tidligere møder. Indføres i kommende referater i takt med, at sagerne behandles:

Referat XXXXXX pkt. X.X:	Farvekoder: Vedtaget og afsluttet. Vedtaget og i proces. Deadlines understreges. Afslået / droppet.
Fremsende deklaration vedr. byggerierne i ASKs driftsforpligtigelser sammen med henvendelse vedr. renholds- og driftsniveau på grundejerforeningens arealer til inspiration	<u>Ingen deadline</u>
GFS undersøger mulighederne for Thermo plast på stisystemet.	<u>Ingen Deadline</u>
CAN forhandler med bygherre om kompensering af p-plads 1:1.	<u>I proces</u>
GFS udarbejder kontrakt med Apcoa.	<u>I proces. Ingen deadline.</u>