

REFERAT

Emne Bestyrelsesmøde i Grundejerforeningen Ørestad Universitetskvarter

Dato 19. maj 2021

Til stede Bestyrelse:
Pernille Toft, DR (PT)
Jørgen Ørbech, Universitetshaven Vest (JØ)
Michael Gørup Povlsen, Radiorækkerne (MGP)
Merete Meisner, AAB, afd. 87 (MM)

Suppleanter:
Rasmus Anker, A/B Karen Blixen Parken (RA)

GFS Ørestad:
Christian Andersen, GFS Ørestad (CAN)
Anne Fink Riis, GFS Ørestad (AFR), ref.

Afbud Helle Dahl, Nordea (HD)

Næste møde 16. juni 2021 kl. 14.00 - 16.00 vedr. evaluering af strategi- og handleplan 2012 - 2022

<p>1. Godkendelse af dagsorden og referater BILAG VEDLAGT</p> <p>1.1. Godkendelse af referat af bestyrelsesmøde d.25.02.2021</p> <p>1.2. Godkendelse og underskrivning af referat fra konstituerende bestyrelsesmøde d.16.04.2021 Referatet blev efterfølgende sendt til underskrift hos Helle Dahl der var fraværende.</p>	<p>Farvekoder:</p> <p>Vedtaget og afsluttet.</p> <p>Vedtaget og i proces. Deadlines understreges.</p> <p>Afslået / droppet.</p>
<p>2. Godkendelse af årsaftale mellem GF sekretariatet og GF Ørestad Universitetskvarter ÅRSAFTALE VEDLAGT</p> <p>Aftalen godkendt.</p>	



3. Drift og vedligehold

3.1. Lamper ved grillpladsen

Der er tidligere blevet gjort opmærksom på at lyset fra lamperne langs stien ved grillpladsen er for kraftige.

På baggrund af driftens billedmateriale vedtog bestyrelsen at slukke hver anden lampe og får elektrikeren til at undersøge, om lampernes intensitet kan dæmpes.

GFS kontakter elektriker, der slukker lampe 1 og 3 samt undersøger muligheden for at få dæmpet lysintensiteten.
Ingen Deadline

3.2. Orberne

Orberne er taget op, da de efter mange år i vandet og uden vedligeholdelse er i dårlig forfatning. Bestyrelsen ønsker at få Orberne repareret og genplaceret, dette bliver dog uden den interaktive funktion. Hvorvidt alle Orberne kan repareres, vides ikke.

GFS undersøger om Orberne kan repareres og genplaceres.
Ingen Deadline

3.3. Status på stisystem Grønningen og forslag til nye tiltag

De nye tiltag på stisystemet på Grønningen er etableret. Der ses desværre cyklister, der tager en smutvej på stien, der er tiltænkt gående.

Grundet cyklisternes høje fart på stien, ønsker bestyrelsen at undersøge mulighederne for at anvende termoplast udformet som eks. dyrespor, insekter mv. samt ændre underlaget. Dette, for at gøre cyklister opmærksom på deres omgivelser og forhåbentlig sænke farten.

GFS undersøger mulighederne for termoplast på stisystemet.
Ingen Deadline

3.4. Trafiksanering og skilteplan for August Schade kvarteret

Der laves ny skilteplan for ASK. Man ønsker at lukke af ved August Schades vej og Emil Holms kanal samt opsætte plantekasser og træer ved pladsen ved DR metro station for at forhindre bilkørsel på tværs af kvarteret.

3.5. Status på trafiksanering og etablering af korttidsparkering

På generalforsamlingen d. 16.04.21 fremlagde C.W. Obel et ønske om korttidsparkeringspladser ved pladsen foran Mikado House på RLV. Bestyrelses imødekommer forslaget med ca. tre pladser, såfremt C.W. Obel stiller med korttidsparkering i deres P-hus. C.W. Obel opfylder allerede dette krav og p-pladserne etableres i forbindelse med trafiksaneringsprojektet på RLV og KMV. P-pladserne bliver korttidsparkering á 15 min. Med mulighed for langtidsparkering mellem kl. 22 – 12.

GFS og bestyrelsen afventer stadig FSB vedr. genetablering af en parkeringsplads før trafiksaneringen kan igangsættes.



<p>4. Ordensregler til Grønningen ORDENSREGLER VAR VEDLAGT</p> <p>4.1. Godkendelse af ordensregler for Grønningen Ordensreglerne tilføjes logo og punkt 3 + 4 byttes rundt. Tidspunktet for at slukke musikken ændres til kl.22, så de læner sig op ad Københavns kommunes ordensregler.</p> <p>Foliet til skiltene rettes til, sættes i produktion og opsættes.</p>	<p>Ordensreglerne rettes til og skiltene opsættes på Grønningen Deadline: Snarest</p>
<p>5. Privat p-kontrol</p> <p>5.1. Valg af operatør Bestyrelsen har fortsat et ønske om privat p-kontrol for at undgå ulovligt parkeret biler. Resten af Ørestad har indgået aftale med Apcoa, og for at skabe sammenhæng i Ørestad, indstilles Apcoa til at varetage opgaven. Bestyrelsen er blevet gjort opmærksom på, at foreninger i bydelen har haft en svær dialog og problemer med firmaet, hvorfor GFS har holdt møde med Apcoa om bekymringerne og et ønsket om smidig kommunikation og agilliter ved tilpasning af allonger mv.</p> <p>Apcoa blev valgt som operatør.</p> <p>5.2. Områder for p-kontrol og forholdsordre GFS udformer en skilteplan. Vandlauget vil kunne holde, hvor det er nødvendigt, uden at få afgifter. Der vil være 15.minutters parkering og p-kontrol på RLV sættes først i gang, når trafiksaneringen er afsluttet.</p>	<p>GFS udarbejder kontrakt med Apcoa. Ingen Deadline</p>
<p>6. Genbesøg Ramasjang Pladsen PT fremlagde processen bag Kulturpladsen foran DR og fremtidsplanerne for pladsen, området omkring DR metro station og DRs Parkerings pladsen. DR søger fondsmidler til udvikling af områderne, og de håber området kan stå klar i 2023 i forbindelse med, at København er verdens arkitekturhovedstad. Bestyrelsen ser frem til at følge projektet.</p>	
<p>7. Igangsættelse af strategiplan</p> <p>7.1 Det videre forløb Det besluttes at strategi og handleplan 2012 – 2022 evalueres d.16.06.21, hvor man drøfter det videre forløb og mulige rådgivere.</p>	<p>GFS forbereder oplæg og finder mulige rådgivere Deadline: næstkommende møde.</p>
<p>8. Forslag om opsætning af telemast på Grønningen BILAG VEDLAGT</p>	



<p>Bestyrelsen ønsker ikke at udleje areal til sendemast på Grønningen og forslaget blev afvist.</p>	<p>Afvist</p>
<p>9. Fælles koordinerende indsats mod måger Forslaget blev stillet ved generalforsamlingen d.16.04.2021</p> <p>Måger er fredet, hvilket udfordre bekæmpelse af fuglen. GFS sender en henvendelse til beboerne i Karen Blixen Parken, der beskriver udfordringerne for at få tilsagn hos Naturstyrelsen om mågebekæmpelse. Bestyrelsen støtter og bakker op ved en henvendelse til bygningsstyrelsen (ITU), hvor mågerne har kolonier.</p>	<p>GFS fremsender beboerne fra Karen Blixen Parken et brev vedr. udfordringerne ved måge bekæmpelse samt opbakning ved henvendelse hos bygningsstyrelsen. <u>Ingen Deadline</u></p>
<p>10. Forslag om Thomas Dambo trold v. naturlegepladsen</p> <p>Bestyrelsen ønskede ikke at gå videre med forslaget, da Thomas Dambo tidligere har afvist steder, hvor troldene er lettilgængelige. Troldene kræver desuden vedligehold og tiltrækker rigtig mange mennesker, hvilket vil belaste området.</p>	<p>Afvist</p>
<p>11. Status på diverse sager</p> <p>11.1. Momsspørgsmål fra tidligere møde Punktet tages med på næste bestyrelsesmøde, hvor der vil fremgå svar fra administrator.</p> <p>11.2. Velkomst brochure Foreløbige udkast blev vist til bestyrelsen, der besluttede at få den husstandsomdelt.</p> <p>11.3. Formidlingsmateriale til insektsafarien</p> <p>11.4. Metroservice vedr. renhold Metroservice har ikke responderet på seneste henvendelse. GFS vil tage kontakt igen via andre kanaler og netværk.</p>	<p>Tages med på bestyrelsesmøde efter sommeren.</p> <p>GFS færdiggøre brochuren og kontakter Ørestad Avis for pris for husstandsomdeling. <u>Deadline: Snarest</u></p> <p>GFS kontakter grafiker</p> <p>GFS finder ny kontakt</p>
<p>12. Meddelelser fra formanden, Sekretariatet og Vandlaugt</p> <p>12.1. Rygeskur ved DR (BILLEDE MATERIALE VEDLAGT)</p>	



<p>12.2. Sankt Hans Program fra 17-19: Ørestad kor, Båltaler Nick Vikander og Bybi vil være til stede med deres stand og Sound walk.</p> <p>12.3. Bybi Bybi har opsat et observationsbistade på Grønningen, og ved samme lejlighed lanceret podcasten Sound Walk. De tidligere bistade er fjernet og hegnet bliver fjernet snarest.</p> <p>Bestyrelsen ønsker et nyt kontraktoplæg fra Bybi, nu hvor de øvrige bistader og bifamilier er fjernet.</p> <p>12.4 Kulturdagen Kulturdagen afholdes i år i Arenakvarter d.11. september og Søfest i Syd d.12. september.</p>	<p>GFS laver digital event samt plakater for arrangementet <u>Deadline: snarest</u></p> <p>Nyt kontraktoplæg fra Bybi <u>Deadline: bestyrelsesmødet efter sommeren.</u></p>
<p>13. Dato for næste bestyrelsesmøde Evaluering af strategiplan 16. juni kl. 14 - 16</p>	
<p>14. Evt. Ansøgning fra Tietgenkollegiet om puljemidler til Tietgen Festival sendes ud pr. mail til behandling af bestyrelsen.</p>	<p>Ansøgningen blev efterfølgende behandlet over mail, hvor det blev besluttet, at Tietgen festival får tildelt det ansøgte beløb.</p>

--

Øvrige opfølgingspunkter fra tidligere møder. Indføres i kommende referater i takt med, at sagerne behandles:

<p>Referat XXXXXX pkt. X.X:</p>	<p>Farvekoder:</p> <p>Vedtaget og afsluttet.</p> <p>Vedtaget og i proces. <u>Deadlines understreges.</u></p> <p>Afslået / droppet.</p>
<p>Fremsende deklaration vedr. byggerierne i ASKs driftsforpligtigelser sammen med henvendelse vedr. renholds- og driftsniveau på grundejerforeningens arealer til inspiration</p>	<p><u>Ingen deadline</u></p>

CAN forhandler med bygherre om kompensering af p-plads 1:1.	<u>I proces</u>
GFS udarbejder kontrakt med Apcoa.	<u>I proces. Ingen deadline.</u>