



## REFERAT

**Emne:** Bestyrelsesmøde i G/F Ørestad City, afholdt digitalt  
**Dato:** 8. december 2020  
**Til stede:** Mia Ellgaard, Copenhagen Golfpark (ME)  
Søren Risager-Hansen, KLP (SRH)  
Christian Dehn, VM Bjerget (CD)  
Lis Kuntz, Porthuset (LK)  
Peter E. Jørgensen, Castellum, (PEJ)  
Niels Valentin Jensen, Winghouse (NWJ)  
Susanne Raben Rasmussen, GFS Ørestad (SRR)  
Christian Andersen, GFS Ørestad (CAN)  
**Afbud:** Mette Nicolaisen, Ørestad Skole (MEN)

### 1. Dagsorden blev godkendt.

### 2. Projekt Liv i Gadeplan 2021 med oplæg af konsulent Maria Degn

*Oplæg til projektplan 2021 var vedhæftet.*

Maria Degn gennemgik oplægget og indgik i en efterfølgende drøftelse. Maria Degn forlod mødet. Herefter vedtog bestyrelsen at fortsætte samarbejdet med Maria Degn og sætte projektet på budget i 2021.

### 3. Drøftelse af udkast til handleplan 2021 og budget 2021

*Udkast til bestyrelsens handleplan 2021 samt udkast til budget 2021 var vedhæftet.*

**Handleplan 2021:** SRR gennemgik en samlet handleplan for arbejdsgrupperne: Kunstprojektet, Bedre byrum og infrastruktur samt Grønne fællesskaber og bynatur, plus nogle enkelte indsatser, der lå udenfor. For at sikre kapaciteten til alle tiltag foreslog SRH, at der angives en ansvarlig for hvert tiltag både i sekretariatet og bestyrelsen. SRR vil opdatere handleplanen med en ansvars-kolonne.

Det foreslåede handlepunkt vedr. udelivsfacilitering ved hjælp af "Hubbsters", der er on-location bokse med fysiske redskaber, der giver alle målgrupper muligheder for at være aktive i bydelens rum, ønskede bestyrelsen at knytte til arbejdsgruppen for mangfoldighed. Løsningen er app-understøttet. Der var interesse for muligheden for at benytte teknologi i arbejdet med byens sociale liv og tilbud.

Alle arbejdsgrupper arbejder videre med kvalificeringen af handleplanen frem mod næste møde.

**Budget 2021:** SRR gennemgik udkastet, som også viste et forventet overskud i 2020, i stedet for et mindre underskud, som budgetteret. Budget 2021 var baseret på den hævede m2-pris til 14 kr., som bestyrelsen på seneste møde vedtog at indstille til generalforsamlingen i 2021. Bestyrelsen vedtog at budgettet baseres på denne indtægt.

SRR havde foreslået af afsætte et beløb fra grundfonden til belægningstiltag i Sivegaden, som supplement til de retableringsmidler, der modtages fra de forskellige entreprenører, efterhånden som de bliver færdige i Sivegaden. Bestyrelsen drøftede forskellige tilgange til forbedringer hhv. som midlertidige eller permanente tiltag, bl.a. pga. dårlig kvalitet i den midlertidige asfalt foran VM Bjerget. CAN anbefalede, at der kun tænkes i permanente løsninger,



og evt. lukke en mindre strækning af og i det hele taget sætte en proces i gang med lokale interessenter, bl.a. i sammenhæng med projektet med Maria Degn. Generelt afhænger tiltagene af, hvad bestyrelsen ønsker mht. udtryk, funktioner mv. Bestyrelsen vedtog at fastholde beløbet fra grundfonden til Sivegade-belægning, og at knytte projektet til arbejdsgruppen for Bedre byrum og infrastruktur.

LK og SRR orienterede om et muligt projekt der åbner op og gør brug af Nordre Landkanal, som er blevet overdraget til Vandlauget fra By & Havn. Ideen er at etablere en opholds/kajakbro og er kommet fra V-husets beboere. Broen skulle placeres som forlængelse af Prismehaven.

Vandlauget er pt. ved at få rentegnet skitserne og indhente pris. VL vil gerne samarbejde med G/F Ørestad City om projektet. LK har sagt ja til at sidde i en fælles ad-hoc arbejdsgruppe vedr. Nordre Landkanal.

Bestyrelsen syntes ideen var god, og vil gerne renholde området og modtage broen i kobling til sti og have. Men der var ikke umiddelbart interesse for en medfinansiering. Der afsættes ikke midler til ideen, men bestyrelsen vil se på det, hvis VL henvender sig med et konkret forslag.

Herpå vedtog bestyrelsen at arbejde videre med oplæg til budget 2021 frem mod næste møde.

**4. Ansøgning om blomsterudsalg i Byparken**

*Ansøgning var vedhæftet.*

Bestyrelsen ønskede ansøgningen til behandling pr. mail.

**5. Ansøgning om tilskud til opstart af Ørestad Klassiske Musikfestival**

*Ansøgning vedhæftet*

Bestyrelsen vedtog at støtte projektet med kr. 25.000 fra bylivspuljen i 2021.

**6. Status på drift og vedligehold v. Christian Andersen**

- Implementeringen af Driftweb var forsinket, men går i luften i en testperiode fra 1.1. 2021. Systemet forventes endeligt implementeret i maj/juni 2021. Det vil indeholde "Giv et praj"-funktionen a la Københavns Kommune. Når dette fungerer, skal det meldes ud til alle ejendomme.
- Der sættes sensorer i jorden i anlæg, til at måle og gøre vanding smartere.

**7. Evt. yderligere status fra arbejdsgrupperne**

Intet yderligere.

**8. Meddelelser fra formand og sekretariat, herunder:**

- Dialog med Vandlauget om muligt bådebro-projekt i Nordre Landkanal: Blev drøftet i pkt. 3.
- Status for index-beregning: Det tages op på næste møde.

**9. Næste møder**

SRR udsender doodle til et møde i slut. januar 2021, med fokus på index-beregninger.

**10. Eventuelt.**

Intet at bemærke.