

REFERAT

Emne Bestyrelsesmøde Grundejerforeningen Ørestad Universitetskvarter

Dato Den 8. marts 2018

Til stede Poul Holt Pedersen, DR (PHP)
Inge Rasmussen, AAB 87 (IR)
Gertrud Birke, A/B Karen Blixen Parken (GB)
Henrik Albæk Larsen, Bygningsstyrelsen (HAL)
Sara Klinggaard, Bygningsstyrelsen (SK)
Thomas Valentiner Nielsen, A/B Karen Blixen Parken (TVN)
Christian Andersen, GFS Ørestad (CAN)
Arendse Noes Jørgensen, GFS Ørestad (ANJ), referent
Susanne Raben Rasmussen, GFS Ørestad (SRR) t.o.m. pkt 3
Julie Humle, (JH) t.o.m. pkt 2

Fraværende Trine Thorn, Nordea (TT)

Næste møde I forbindelse med generalforsamling. Dato ikke fastsat

1. Godkendelse af dagsorden og referat

TIL PUNKTET FORELÅ REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE DEN 14. DECEMBER 2017 SAMT DAGSORDEN

1.1 Referat fra bestyrelsesmøde den 16. december 2017 og dagsordenen godkendes.

2. Præsentation af og dialog om resultaterne fra brugerundersøgelsen 2017

TIL PUNKTET FORELÅ RAPPORT OM BRUGERUNDERSØGELSENS RESULTATER

2.1 JH præsenterede resultaterne fra brugerundersøgelsen. JH fremhævede, at der er behov for at øge kommunikationen vedr. foreningens arrangementer samt muligheden for at ansøge foreningen om midler til bydelsaktiviteter (aktivitetspuljen). JH berettede yderligere, at de studerende efterspurgte relevante aktiviteter for dem. JH gennemgik ønsker og forslag til fremtidige arrangementer. Flere foreslog madmarkeder, fællesspisning og musikarrangementer. Efterfølgende kunne bestyrelsen stille spørgsmål.

3. Mulighed for samarbejde med Vandlauget omkring bynatur

3.1 SRR præsenterede kort en række muligheder for at samarbejde med Vandlauget omkring bynatur. Vandlauget har fokus på bynatur, aktiviteter og formidling og har ideer til flere projekter, der kræver samarbejde med GØU. Konkrete eksempler var trædesten over den landskabelige kanal, vildere natur langs kanalkanten og formidling om liv, planter og aktiviteter i kanalerne.

4. Foreningens holdning til stadepladser

TIL PUNKTET FORELÅ EKSEMPEL PÅ STADEPLADSKONTRAKT FRA ØRESTAD CITY SYD

4.1 ANJ fortalte, at sekretariatet oplever en stigende efterspørgsel på stadepladser i Ørestad. GF Ørestad City og CitySyd har derfor lavet regler for ansøgere. Når By & Havn overdrager deres areal ved DR Byen st til GØU, vil kebabboden søge grundejerforeningen om fortsat at stå i området.

4.2 Bestyrelsen besluttede, at sekretariatet må lave en midlertidig kontrakt med kebabboden, når området overdrages. Når og hvis der kommer gøglerstik i nærheden, kan strøm købes af foreningen.

4.3 Foreningens holdning til studepladser tages op på et senere tidspunkt. Bestyrelsen ønsker at se tiden an ift. ansøgningsomfang og nye cafeer i området. Henvendelser kan behandles løbende og eventuelle midlertidige aftaler kan laves, såfremt bestyrelsen godkender dem.

5. Udvikling i 2018

Der budgetteres med 760.000 kr. til særlige tiltag/udviklingsprojekter.

5.1 ANJ gennemgik brugerundersøgelsens svar på, hvad der kan gøre foreningens fællesområder bedre. Flere foreslog flere lege- og aktivitetsområder, flere stole og bordebænkesæt og læskabende elementer.

5.2 Bestyrelsen besluttede at øremærke 300.000 til gøglerstik/strømodtag langs Emil Holms Kanal.

5.3 Med inspiration fra strategiplanen samt punkt 2 og 3 afsættes de resterende 460.000 kr. til 'bynatur, læ og aktiviteter'. Det blev besluttet, at en arbejdsgruppe kigger på forskellige muligheder. Gruppen består af GB, IR, TVN, ANJ og Pernille Toft fra DR.

6. Økonomirapportering

TIL PUNKTET FORELÅ UDKAST TIL ÅRSREGNSKAB 2017 OG UDKAST TIL BUDGET 2018

6.1 ANJ gennemgik udkast til årsregnskab 2017. TVN bemærkede, at overskriften på første kolonne på side 10 skulle rettes fra 'budget 2016' til 'budget 2017'. ANJ giver besked til Datea. Udkast til årsregnskab godkendes.

6.2 ANJ gennemgik budgetudkast 2018. Budgettet og det realiserede regnskab for 2017 er opstillet lidt anderledes end årsregnskabet, resultatet er det samme. GB orienterede om, at bidraget til Vandlauget stiger, da anlæggets alder kræver udskiftninger og reovering. Der er også kommet nye driftsområder og mandskab til. CAN orienterede om, at vi forventer at bruge 627.000 kr. fra henlæggelsespuljen i år. Midlerne bruges til reovering af stibro, plantning af forårsløg og løsning af parkeringsudfordringerne i August Schade Kvarteret. CAN kigger på en revurdering af vedligeholdelsesplanen, da foreningen har opsparet mere end nødvendigt. Der henlægges 200.000 kr. frem for 300.000 kr. i 2018 af samme grund. Bestyrelsen besluttede, at medlemsbidraget fortsat pristalsreguleres. Budgetudkast 2018 godkendes.

6.3 Det blev besluttet, at ANJ undersøger, om der kan købes obligationer for en del af foreningens egenkapital, så der ikke skal betales negativ rente.

7. Årsaftale mellem GFS og GØU

TIL PUNKTET FORELÅ UDKAST TIL ÅRSAFTALE

7.1 Årsaftalen opdateres, når der findes ny dato for generalforsamling.

7.2 Årsaftalen godkendes.

8. Status på diverse sager

8.1 ANJ gav status på cykelparkeringsprojektet langs Emil Holms Kanal. ITUs direktion støtter ikke forslaget om at opsætte cykelparkeringsmuligheder ud mod kanalen ved ITUs matrikel. Forslaget er derfor blevet revurderet. DR er gået med til, at flere stativer sættes ved deres matrikel i stedet for. PHP supplerede med, at DR desuden udvider eget cykelparkeringsområde. Ansøgningen er fortsat til behandling hos KK.

Cykeloprydningen hen over julen var en succes. 63 cykler blev fjernet. Oprydningen gentages halvårligt. PHP ønskede, at DR og GØU tager en dialog om at lave fælles oprydningsarbejde.

8.2 TVN og GB orienterede om, at de har afholdt møde med KUA vedr. beboerparkering. KUA er fortsat åbne for en aftale, men vilkår er ikke på plads.

9. Ansøgning fra Tietgen Festival 2018

TIL PUNKTET FORELÅ ANSØGNING OG BUDGET

9.1 Bestyrelsen valgte at imødekomme ansøgningen og bevilger dermed 20.000 kr. til Tietgen Festival. ANJ giver besked.

10. Meddelelser fra formanden, Sekretariatet og Vandlauget

10.1 ANJ fortalte, at lyseventet med Studio Reflektor d. 27. feb. gik godt, trods få fremmødte på årets koldeste dag. Særligt lys-hacket, hvor der blev sat midlertidig belysning ved en bro og på grillpladsen gav flotte billeder og gode ideer til det fremtidige arbejde med vinterbelysning.

10.2 PHP orienterede om, at han er på studietur i uge 20, hvorfor der findes en ny dato for generalforsamling. ANJ sender forslag til ny dato. Det blev besluttet, at generalforsamlingen afholdes i KLP. Bestyrelsen ønsker at inviteret projektledere for det nye kollegie-/boligbyggeri bag ITU til at holde oplæg på generalforsamlingen.

10.3 GB berettede, at det går godt i Vandlauget. Kim Jansen og Kim Lyster (ny driftsmedarbejder) er et godt team. GB kunne også fortælle, at By & Havn forventer at overdrage Nordre Landkanal til Vandlauget i 2018.

11. Drift og vedligehold

CAN orienterede om følgende:

11.1 KK sløjfer ordningen omkring hundeposestativer og spurgte, om bestyrelsen ønskede at følge trop. Bestyrelsen besluttede at beholde stativer og poser i bydelen.

11.2 Grundet opstart af GIS og oprettelse af driftsmanualer forlænger sekretariatet muligvis operatørkontrakten med Grøn Vækst med 1 år. Udbudsmaterialet vil være nemmere at lave, når GIS og driftsmanualer er færdige. Oplæring af ny operatør uden det rigtige materialer er desuden svært.

11.3 Der er blevet ansat en ny tilsynsførende i GFS, der skal hjælpe CAN med de stigende driftsopgaver og sikre driftsniveauet mens CAN er på barsel.

12. Eventuelt

12.1 HAL genopstiller ikke til bestyrelsen på Bygningsstyrelsens vegne. SK ønsker at opstille for Bygst igen på årets generalforsamling.

12.2 IR pointerede, at arbejdsmiljøet er dejligt i KLP, og at det er en fordel for sekretariatet, at de er flyttet.