

REFERAT

Emne Bestyrelsesmøde Grundejerforeningen Ørestad Universitetskvarter

Dato Den 14. december 2017

Til stede Poul Holt Pedersen, DR (PHP)
Inge Rasmussen, AAB 87 (IR)
Gertrud Birke, A/B Karen Blixen Parken (GB)
Trine Thorn, Nordea (TT)
Henrik Albæk Larsen, Bygningsstyrelsen (HAL)
Thomas Valentiner Nielsen, A/B Karen Blixen Parken (TVN)
Arendse Noes Jørgensen, GFS Ørestad (ANJ), referent

Fraværende Christian Andersen, GFS Ørestad (CAN)

Næste møde Den 8. marts 2018 kl. 15.00

1. Godkendelse af dagsorden og referat

TIL PUNKTET FORELÅ REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE DEN 12. OKTOBER 2017 SAMT DAGSORDEN

1.1 IR foreslog, at ANJ noterer i mailen med materialer, om der er foretaget ændringer i referatet efter 1. udsendelse. Forslaget blev godkendt.

1.2 Referat fra bestyrelsesmøde d. 12. oktober 2017 og dagsordenen godkendes.

2. Præsentation af og dialog om resultaterne fra brugerundersøgelsen 2017

TIL PUNKTET FORELÅ RAPPORT OM BRUGERUNDERSØGELSENS RESULTATER

Punktet udskydes til næste møde, da Julie Humle, der skulle præsentere undersøgelsen, var syg.

3. Status på diverse sager

3.1 Årets jule- og lystændingsfest i Tietgenkollegiets festsal gik godt med mange fremmødte. Vinterlyset på Grønningen blev tændt i forlængelse heraf. Efterfølgende har sekretariatet modtaget en del negative tilbagemeldinger på installationen. ANJ gennemgik kritikpunkterne. IR supplerede med, at lyskunstneren har været i hendes lejlighed i forbindelse med hans arbejde ca. 10 gange selvom den oprindelige aftale var 1 – 2 gange. Dette har været til ulejlighed og skal ikke gentages fremadrettet. Bestyrelsen besluttede, at sekretariatet skulle arbejde videre på at få lys op på en/flere af broerne ved Universitetskanalen. Bestyrelsen ønsker ikke, at lave event i januar omkring værket alligevel. Fremover skal vinterlyset fylde mere i bydelen. Det blev besluttet, at arbejdsgruppen arbejder videre og tager kritikpunkterne med i udvælgelsen af ny kunstner i 2018. Arbejdsgruppen vil invitere Jette Hye Jin Mortensen, som præsenterede et flot koncept for gruppen i år, til at udsmykke bydelen i 2018. Jette Hye Jin Mortensen havde ikke tiden til at udføre projektet i 2017.

3.2 Plantningen af de 86 partnerskabstræer fra Københavns Kommune er gennemført. I samme forbindelse blev parkeringsafgrænsningen ved vendepladsen ved Kaj Munks Vej ensartet og der blev lavet et naturligt forløb med kampesten under metroen ved Tom Kristensens Vej.

3.3 Skilteprojektet er godkendt i arbejdsgruppen og skiltene er sat i produktion. De sættes op i bydelen, når jorden tillader dette. GB orienterede om, at arbejdsgruppen har holdt fast på et skilt, der viser, at Ørestad begynder ved Islands Brygge st, til trods for at rådgiver foreslog andre alternativer.

3.4 Cykeloprydningen ved EHK igangsættes af Grøn Vækst inden årets afslutning og færdiggøres i januar. Dispensationsansøgning vedr. etablering af cykelstativer afsendt. Pga. manglende reaktion fra KK foreslår Opland Landskabsarkitekter, at ansøgningen i stedet for sendes til Byg og Miljø. PHP og IR underskrev relevante dokumenter i forbindelse hermed.

3.5 ANJ har sendt klage vedr. vedtagelse af tillæg nr. 6 til lokalplan nr. 301 1-5 "Ørestad Nord" på bestyrelsens vegne. GB takkede bestyrelsen for at gå ind i sagen.

3.6 GB orienterede om, at sekretariatets bestyrelse har en positiv dialog med Realdania vedr. udarbejdelse af en rapport om Ørestads særlige organisering, herunder sekretariatets og Ørestads grundejerforeningers rolle i bydelenes udvikling.

3.7 IR orienterede om, at sekretariatet flytter til andre lokaler d. 1/3 – 2018. Sekretariatet flytter til KLP på Arne Jacobsens Allé 15-17.

4. Økonomirapportering

TIL PUNKTET FORELÅ ØKONOMIRAPPORT PR. 7. DECEMBER INKL. UDKAST TIL BUDGET 2018

4.1 ANJ gennemgik økonomirapporten med særligt fokus på det forventede regnskab for 2017. ANJ gjorde opmærksom på, at driftstallene ikke var kvalificerede af CAN pga. at han havde været syg over en længere periode. Der kan derfor forventes justeringer. Det budgetterede underskud forventes at blive min. 400.000 mindre, da cykelparkeringsprojektet og etableringen af gøglerstik udskydes til 2018.

4.2 ANJ gennemgik desuden udkast til budget 2018. Driftsudgifterne var heller ikke her endeligt kvalificerede pga. CANs sygdom. ANJ lagde op til et underskud i 2018, og derved nedbringe foreningens store egenkapital yderligere. Der er bl.a. varslet en stigning i bidraget til Vandlauget samt udsigt til en større udgift indenfor den faste og variable drift og vedligehold. ANJ foreslår desuden et medlemsbidrag på 10,90 kr. pr. etagemeter (inkl. regulering ift. pristalsudvikling og lille stigning til at dække stigningen i bidraget til Vandlauget).

Bestyrelsen havde ikke kommentarer til udkastet, og sekretariatet går videre med udarbejdelsen af det endelige budget på baggrund heraf. Et endeligt regnskab og budget for 2018 præsenteres på første møde i 2018.

5. Udvikling i 2018

TIL PUNKTET FORELÅ NOTAT OM UNDVIKLINGSPROJEKTER 2017 – 2022

Med udgangspunkt i notat om udviklingsprojekter og kendskab til den økonomiske ramme for udvikling i 2018 havde bestyrelsen en dialog om mulige initiativer. Det blev besluttet, at der etableres tre gøglerstik langs Emil Holms Kanal og ved DR Byen station, så arrangementer og vinterlys gøres muligt. Derudover blev projektidé nr. 7. (etablering af sekundære stisystemer) og 8. (kunst) vendt. Til nr. 7 tilføjede TVN, at der er fordele ved at vente til Karen Blixens Plads (Universitetstorvet) står færdig, da det kan få indflydelse på, hvordan folk bevæger sig i byen. Bestyrelsen besluttede, at de sidste udviklingsmidler øremærkes efter, at brugerundersøgelsens resultater er præsenteret og drøftet.

6. Meddelelser fra formanden, Sekretariatet og Vandlauget

6.1 ANJ berettede, at tinglysning af tillæg II til vedtægter for GØU fra 2014 ikke er blevet tinglyst. Gorrissen Federspiel beklager fejlen. De tegningsberettiget kan derfor forvente, at de skal godkende tinglysningen snarest.

6.2. GB orienterede om følgende:

- Som nævnt på bestyrelsesmødet d. 17/5/17 er Vandlauget partner i et forsøgsprojekt, MUDH, sammen med det vandtekniske firma Krüger, Ålborg Universitet og Tårnby Kommune. Projektet, som har fået en bevilling på 2.8 mill. kr. fra Miljøministeriet, går ud på at finde en metode til at adskille mikroplast fra regnvand. 60% af mikroplastikken består af afslidning fra bildæk. Der er ingen i hele verden, der har udviklet denne metode. Japan og USA kan påvise, om der er mikroplast i vandet. Vandlaugets rensningsanlæg indgår i projektet.

- Fields vil igangsætte et projekt (Re-farmed), hvor der skal dyrkes grøntsager og opdrættes fisk på indkøbscenterets tag. De vil blandt andet udnytte overskudsvarmen fra centeret, og Vandlauget har sagt ja til at levere vand til projektet.

- Ørestad Innovation City Copenhagen (ØICC) har meldt deres interesse for Ørestad Vandlaug. Vandlauget skal derfor præsentere Vandlaugets arbejde, MUD-projektet og samarbejdet med Fields for ØICC.

7. Drift og vedligehold

ANJ orienterede om, at der er udfordringer med at føre parkeringskontrol i August Schade Kvarteret. Ifølge Center for Parkering mangler der skilte og afmærkninger før kontrollen kan udføres. CAN er i dialog med By og Havn og Københavns Kommune vedr. hvem, der skal stå for etableringen/regningen, da By og Havn var bygherre, Københavns Kommune den myndighed, der har godkendt projektet, men området er nu overdraget til grundejerforeningen.

8. Dato for næste bestyrelsesmøde

Næste bestyrelsesmøde fastsættes til torsdag den 8. marts 2018 kl. 15.00 – 18.00 hos GFS. Adresse sendes ud med indkaldelsen. Mødet er med mad.

9. Eventuelt

PHP foreslog, at der afholdes fire årlige bestyrelsesmøder fremadrettet, ca. et i kvartalet, frem for 5 – 6 møder årligt. Der sættes til gengæld 3 – 4 timer af. Møderne er pga. længen med mad. Forslaget godkendes og afprøves i 2018.