



REFERAT

Emne: Bestyrelsesmøde i G/F Ørestad City
Dato: 3. marts 2020
Til stede: Mia Ellgaard, Copenhagen Golfpark (ME)
Søren Risager-Hansen, KLP (SRH)
Christian Dehn, VM Bjerget (CD)
Niels Walentin Jensen, Winghouse (NWJ)
Lis Kuntz, Porthuset (LK)
Susanne Raben Rasmussen, GFS Ørestad (SRR)
Christian Andersen, GFS Ørestad (CAN)

Afbud: David Friderichsen, Sejlhuset (DF)
Peter E. Jørgensen, Castellum, (PEJ)

Næste møde: Generalforsamling d. 23. april 2020

Beslutningspunkter

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt

2. Godkendelse af arbejdsgruppernes handleplaner 2020

Indstillinger fra arbejdsgrupperne var vedhæftede

Kunstgruppen: ME gennemgik handleplan og orienterede om en mulig ansøgning til Sallingfonden via Bilka OneStop ud fra eventyr-projektet på Bibliotekspladsen, som kunne strække sig op ad Sivegaden. SRR går i dialog med Bilka og Amager Skovhjælpere vedr. detaljerne mv. Ansøgning skal afleveres 1.4.

Handleplanerne for arbejdsgrupperne for Bedre Byrum, Grønne Fællesskaber og Fortællinger & Kommunikation blev gennemgået.

Bestyrelsen godkendte alle handleplaner.

3. Indstilling af budget 2020 til generalforsamlingen

Oplæg til budget 2020 var vedhæftet

Handleplan for bæredygtig omstilling i Ørestad City 2020 var vedhæftet

SRR og CAN gennemgik ændringer i budgetopstilling, dels mht. flere detaljer i driftsbudgettet og dels mht. visningen af disponeringen af overskud/underskud og grundfond. Det var under kvalitetssikring i Newsec om opstillingen er regnskabsmæssigt korrekt.

Bestyrelsen vedtog at indstille budgettet til generalforsamlingen.

Bestyrelsen indstillede derved en uændret bidragsats på 13 kr./etagemeter i 2020.

4. Godkendelse af årsaftale med GFS Ørestad

Oplæg til årsaftale var vedhæftet

Bestyrelsen vedtog årsaftalen 2020.

5. Drøftelse af foreningens økonomiske grundlag

Jf. referatet fra seneste møde

Bestyrelsen drøftede foreningens økonomi i relation til foreningens opgaver indenfor både drift af bydelen, håndteringen af sager, der opstår løbende, udvikling ihh. til foreningens helhedsplan,



udviklingsprojekter med social karakter, sekretariatets ressourcer samt anvendelse af egenkapital. Bidragsatsen har været uændret i mange år.

Bestyrelsen besluttede at emnet skal drøftes igen på bestyrelsens møde inden sommerferien. Sekretariatet forbereder et oplæg til drøftelsen, herunder med fokus på både at kunne vedligeholde, forny, reagere på problemer samt udvikle, i sammenhæng med bestyrelsens grundlæggende ambitioner samt sekretariatets sammensætning og ressourcer.

6. Ansøgning om støtte til Åbent Hus i Streethallen

Ansøgning var vedhæftet

Bestyrelsen vedtog at støtte arrangementet med det ansøgte beløb, med den betingelse af der dannes en forening inden, der sikrer ejerforholdet til de ansøgte redskaber.

Statuspunkter:

7. Status på drift og vedligehold v. Christian Andersen

- CAN uddybde kort den variable drift i 2019, og henviste til det nye budgetark, hvor sekretariatet fremover fast vil uddybe den variable drift i flere kategorier. Der vil stadig være en relativ stor "rest-kategori". Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.
- Opstart af privat p-kontrol i Ørestad City: CAN er i dialog med APCOA, som aktør for p-kontrol på alle private veje i Ørestad. Der vil ikke ske ændringer af gældende regler og retningslinjer, men det vil betyde mere kontrol og beskyttelse af byens anlæg. Bestyrelsen vedtog at gå videre med indførelsen af privat p-kontrol. Udkastet til en aftale med APCOA forventes at foreligge inden sommer.

8. Orientering om turismeudvikling i Ørestad

SRR gennemgik en præsentation om et igangværende samarbejde mellem Wonderful Copenhagen, By & Havn, ØICC om turismeudvikling i Ørestad. Projektet er støttet af Erhvervsfremmestyrelsen. Målet er at skabe lokal udvikling, der både kommer lokale og turister til gode, og projektet hviler på undersøgelser af potentialer og efterspørgsler. Bestyrelsen kunne genkende egne fokusområdet og var interesseret i at bidrage. SRR sender oplægget ud til bestyrelsen og melder bestyrelsens interesse tilbage til projektaktørerne. Bl.a. med ideen om en APP for Ørestad. SRH fortalte om "Meetup", som er en platform, hvor man kan arrangere eller deltage i lokale aktiviteter.

9. Meddelelser fra formand og sekretariat

Sekretariatsleder Simon Madsen er på forældreorlov frem til 1. august. SRR indtræder som konstitueret sekretariatsleder og Arendse Noes har overtaget en del af Simons sekretariatsopgaver. Der er indhentet eksterne ressourcer til planlægningen af årets Kulturdag og julearrangementer i foreningerne.

10. Eventuelt

Intet under evt.