



REFERAT

- Emne:** Bestyrelsesmøde i G/F Ørestad City
Dato: 25. juni 2019
Til stede: Mia Ellgaard, Copenhagen Golfpark (ME)
Søren Risager-Hansen, KLP (SRH)
David Friderichsen, Sejlhuset (DF)
Niels Walentin Jensen, Winghouse (NWJ)
Lis Kuntz, Porthuset (LK)
Susanne Raben Rasmussen, GFS Ørestad (SRR)
Christian Andersen, GFS Ørestad (CAN)
- Afbud:** Christian Dehn, VM Bjerget (CD)
Peter E. Jørgensen, Castellum, (PEJ)

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

2. Drøftelse af bestyrelsens organisering fremover v. Mia

BILAG VAR VEDHÆFTET

ME præsenterede oplægget til organiseringen af bestyrelsen i arbejdende undergrupper, hvormed der kan gøres mere brug af medlemmernes og sekretariatets kompetencer. Oplægget hviler dels på inspiration fra organiseringen i G/F Ørestad Universitetskvarter. Dels er foreningens egenkapital nu nedbragt og der er fremover ikke længere samme luft i budgettet, som hidtil. Det kræver en ændret tilgang til bestyrelsens aktiviteter og projekter.

Følgende pointer kom frem af bestyrelsens drøftelse:

- Mange store udviklingsopgaver er gennemført, men der er stadig udviklingspotentialer og – ambitioner.
- Arbejdsgrupperne kan sørge for at aktiviteter og tiltag ruller og der allokeres en økonomisk ramme for hver gruppe. Dog skal kassetænkning undgås.
- Der allokeres ikke flere ressourcer i sekretariatet, hvorfor arbejdsgrupperne ikke kan trække forholdsvist mere på sekretariatet.
- Der vil til tider stadig være behov for ekstern rådgivning med spidskompetencer.
- Organiseringen giver mulighed for mere brugerinddragelse/involvering (fx ifm. bynatur).

Følgende grupper blev dannet:

- **LK og DF:** Bynatur og park (strategiprojekter: Byparken og tilhørende lommeparker, Grønne fællesskaber)
- **SRH, CD, NWH, PEJ:** Byrum (strategiprojekter: Trafik og forbindelser, Miljø i Sivegaden + kobling til Ørestad C – fra transit- til byrum)
- **ME, LK:** Kunst og faciliteter (strategiprojekter: Inventar til Frugtloppen, Bibliotekspladsen, midlertidigt kunstværk)

DF (og ME) indgår i den strategiske indsats om kommunikation og formidling. ME står til rådighed for alle grupper. Sekretariatet opretter et online drev til deling af dokumenter, til idebanken mv.



3. Opsamling på visionen om 'Ørestad C' og de næste skridt

SRH orienterede om at projektet har været presset på tid. Det er et stort projekt og finansieringen er en udfordring. Man kunne opdele projektet i selvstændige faser, der kan realiseres enkeltvist. Afklaringen af driften er ligeledes en stor udfordring. Der er tanker om et borgermøde i efteråret. SRH indkalder arbejdsgruppen vedr. byrum til møde.

4. Godkendelse af hovedprojekt for anlæg i Byparken

SRR orienterede om hovedprojektet. SLA har arbejdet videre med tegningsmaterialet, plantelister mv. Der er ikke væsentlige ændringer ifht. skitseprojektet, der blev vedtaget af bestyrelsen i foråret. SLA peger på, at bestyrelsen kunne overveje siddemuligheder og belysning, hvilket ikke er en del af projektet. Der er mange træer i projektet og beplantningen er generelt afgørende for dette og andre SLA-anlæg. Der skal derfor være opmærksomhed på den rette drift og årlige faglige tilsyn fra SLA, der sikrer god udvikling og drift af de færdige anlæg.

Bestyrelsen tog orienteringen og hovedprojektet til efterretning og gav sekretariatet mandat til at gå i dialog med SLA om detaljer i hovedprojektet. Anlægget etableres til efteråret.

Statuspunkter:

5. Status drift og vedligehold v. Christian Andersen

- Der arbejdes med at løse udfordringer de steder, hvor regnvand lægger sig ved megen regn.
- Der er en del dialog med to byggeprojekter på Sivegaden vedr. byggepladser, fremtidig reetablering mv.
- Den nordlige del af Sivegaden (v. HOFOR) er reetableret og afsluttet efter etablering af fjernkøling. Dog afventes kvalitetssikringsmateriale fra entreprenør.
- Løvtaget 1 overgår til normaldrift i denne sommer.

6. Meddelelser fra formand og sekretariat

- ME orienterede om kunstprojektet. Der er afholdt møde med kurator Julie Tvillinggaard fra AiR mhp. et samarbejde frem til 2021. Kunstgruppen har sammenlagt de allokerede midler til kunstprojektet til en økonomisk ramme. Der satses på også at tilføre eksterne midler. Kurator fremsender udkast til aftale og udkast til ideer og tiltag. Muligheden for at gøre Carl Krulls værk Meridian permanent undersøges. SRH spurgte om der er Kulturstatstilbud i Ørestad? Metroværkstedet og DR har. SRR sender kontakt vedr. Ørestad Kunstcenter (under Kay Fiskers Plads) til SRH. Derudover afventes skitser fra Amager Skovhjælpere vedr. Bibliotekspladsen. Der planlægges installationer med reference til Tinsoldaten, Frøkongen og Sværdet i stenen. Biblioteket vil måske kunne bidrage med en event ifm. åbningen.
- SRR orienterede om at der i den kommende tid udarbejdes kommunikation om spiselige beplantning i Ørestad City.
- SRR orienterede om det aktuelle forbrug i foreningen. Der var d.d. brugt 3,5 mio. kr., hvilket svarede til forventningerne ud fra den kontraktbaserede drift og administration.

7. Næste møder

D. 24.9. kl. 14-16

D. 6.12. kl. 16.30-18.30, efterfulgt af julemiddag

8. Eventuelt

Intet under eventuelt.