

## REFERAT

<b>Emne</b>	<b>Bestyrelsesmøde Grundejerforeningen Ørestad Universitetskvarter</b>
<b>Dato</b>	<b>Torsdag den 20. februar 2020</b>
<b>Til stede</b>	Poul Holt Pedersen, DR (PHP) Inge Rasmussen, AAB 87 (IR) Gertrud Birke, A/B Karen Blixen Parken (GB) Jørgen Ørbech, Universitetshaven Vest (JØ) Trine Thorn, Nordea (TT), til og med pkt 5 Arendse Noes Jørgensen, GFS Ørestad (ANJ), referent Christian Andersen, GFS Ørestad (CAN), til og med pkt 8 Morten Kjer Jeppesen, arkitekt (MKJ), punkt 10 Rikke Hansen, A/B Karen Blixen Parken (R), punkt 10
<b>Fraværende</b>	Tine Krab Kristensen, Bygningsstyrelsen (TKK) Michael Gørup Povlsen, Radiorækkerne (MGP)
<b>Næste møde</b>	Konstituerende bestyrelsesmøde d. 19. maj efter afholdt generalforsamling

### 1. Godkendelse af dagsorden og referat

TIL PUNKTET FORELÅ REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE DEN 12. DECEMBER 2019

Referat fra bestyrelsesmøde den 12. december 2019 og dagsordenen godkendes.

### 2. Drift og Vedligehold

2.1 CAN orienterede om at der kigges på om midler til snerydning kan anvendes på grøn pleje i vinterhalvåret for at imødekomme driftsbehovet under de mildere vintre.

2.2 CAN berettede, at lysarmaturer er færdigmonteret på Grønningen i henhold til belyningsplan. En enkelt mast blev leveret i forkert farve. GF Ørestad City har overtaget og betalt for masten. Ny mast er bestilt og bliver monteret hurtigst muligt.

IR og GB mente ikke, at lamper var de rette modeller eller placeret i henhold til godkendt plan. IR noterede også, at intensiteten af lyset var for høj nogle steder samt at broerne synede meget mørke efter etablering af belysning langs stien. CAN var ikke enig i denne betragtning. CAN anbefalede, at lysintensiteten blev vurderet i praksis, eventuelt med henblik på at justere lysniveauet hvis muligt.

PHP bad ANJ undersøge godkendelsesproces samt om lysarmaturer er placeret i henhold til plan. Dokumentation for dette er vedlagt referat (jf. bilag 1).

2.3 IR fortalte, at der mangler et skilt på broen ved Kaj Munks Vej vedr. cykelparkering forbudt. GFS får bestilt et nyt.

### 3. Arbejdsgruppen for udviklingsprojekter 2020

NB: Første arbejdsgruppemøde i 2020 er fastlagt til d. 3. marts kl. 14.00 hos DR. Arbejdsgruppen mødes i receptionen.

- 3.1 Arbejdsgruppen modtog input til det kommende arbejdsgruppemøde fra bestyrelsen. PHP noterede, at trafiksaneringsprojekt samt asfaltering af stier på Grønningen, som arbejdsgruppen tidligere har arbejdet med, er godkendt og klar til udførelse. Arbejdsgruppen behøver derfor ikke længere at beskæftige sig med de projekter. IR mente ikke, at trafiksaneringsprojektet var præsenteret og godkendt. ANJ redegjorde for proces. Bestyrelsen godkendte og gav grønt lys til at sætte 700.000 af til trafiksaneringsprojekt ved Emil Holms Kanal og Rued Langgaards Vej på mødets d. 12. dec. 2019. Siden da har Opland (rådgiver) været i dialog med Københavns Kommune med henblik på at kvalificere byggeansøgning. Dialogen med kommunen har ikke ført til ændringer i projektet med undtagelse af at der ikke bliver beplantning ude i vejforløbet ved indsnævringen på Rued Langgaards Vej. Beplantning tænkes fortsat ind i form af plantekasser. ANJ har hentet skriftlig opbakning til projektet hos naboerne ITU og KUA. Landinspektør er bestilt, herefter finjusteres tegninger ud fra opmålinger og ansøgning til Københavns Kommune sendes.
- 3.2 Bestyrelsen har et ønske om at kommunikere egne grønne projekter og støtter op om bæredygtighedsstrategi udarbejdet af GFS. Der er kommet et forslag fra Bybi vedr. et samarbejde om en lydvandring på Grønningen. Bybi foreslår at lave en lydvandring om bier og biodiversitet i Ørestad Nord i samarbejde med Third Ear, der laver podcast for blandt andre Politiken og Podimo. Lydvandringen kan muligvis bidrage til den gode fortælling om kvarteret. Den skal kunne bruges af beboere, ansatte og turister. Samlet pris for lydvandring + materialer til kommunikation er estimeret til 120.000. Bybi foreslår både partnerskab om projekt og betaling. Arbejdsgruppen kan overveje forslaget. Da der er mange andre måder at gribe kommunikations-projektet an på, anbefales det ikke at arbejdsgruppen fra starten låser sig fast på Bybi-forslaget.
- 3.3 Bestyrelsen havde følgende ønsker til Sankt Hans på Grønningen:
- En børneaktivitet
  - Finde en båltalet fra Tietgenkollegiet
  - Et større bål. Både et børne bål omkring kl. 17 og et alm. Sankt Hans-bål omkring kl. 21
  - At arrangementet bliver afholdt på siden af vandet med bål- og grillplads
  - Tydelig annoncering af at beboere kan hente og benytte grillkul og grillplads gratis
  - Gerne et samarbejde med DR Koncerthuset
- 3.4 Bestyrelsen havde følgende ønsker til vinterbelysning:
- At genbruge materialer fra 2019 og bygge på år fra år
  - At arbejde videre med wirer med lys i over kanalen
  - At tænke tyverisikkerhed ind i planen
  - At indhente min. to tilbud på elektrikere til udførelse
  - At nå ud i hjørnerne af foreningens arealer, så alle får glæde af vinterbelysningen

Det blev besluttet, at arbejdsgruppen, der består af GB, IR, JØ og Pernille Toft fra DR, skal arbejde med vinterbelysning, Sankt Hans, videreudvikling af Grønningen herunder insektsafari og kommunikation og handleplan for bæredygtighed. Arbejdsgruppen præsenterer plan på kommende bestyrelsesmøde. Arbejdsgruppen kan også på næste bestyrelsesmøde bede

bestyrelsen om flere input til f.eks. kommunikation, hvis dette ønskes.  
Arbejdsgruppen præsenterer løbende deres ideer til godkendelse hos bestyrelsen.

#### **4. Meddelelser fra formanden, Sekretariatet og Vandlauget**

- 4.1 Bestyrelsen har modtaget svar på sin henvendelse til Metroselskabet vedr. renhold af DR Byen station. Svaret er sendt rundt til orientering d. 22. januar. ANJ spurgte, om svaret var tilfredsstillende og om GFS skulle foretage sig yderligere. Bestyrelsen besluttede, at give Metroselskabet tre uger til at klare forårsrengøringen. Hvis stationen (særligt elevatorskakten) fortsat trænger til rengøring inviterer ANJ ansvarshavende til et dialogmøde på stedet.
- 4.2 ANJ orienterede om at de stjalne lamper i forbindelse med vinterbelysningen er meldt til politi og forsikring. Sagen er ikke færdigbehandlet.
- 4.3 ANJ berettede, at sekretariatets leder Simon Madsen går på forældreorlov midt marts. Susanne Raben Rasmussen bliver konstitueret leder i de måneder, Simon er væk. SRR fortsætter med at betjene Vandlauget og GF Ørestad City. ANJ fortsætter med at betjene GØU.
- 4.4 Ørestad Kulturdag afholdes d. 5. september i Arenakvarteret. Mira Cordsen er ansat som ekstern koordinator af Kulturdagen. ANJ superviserer Mira. Bestyrelsen foreslog færre aktiviteter end til sidste års kulturdag.
- 4.5 GB fortalte, at Vandlaugets fotoudstilling er rykket til Ørestad Nord og står nu ved kaskaderne ved DR. Planen er at udstillingen rykker til Tietgenkollegiet i forbindelse med årets Tietgen Festival i start maj.
- 4.6 Vandlauget er i dialog med Naturpark Amager vedr. den nye hovedindgang overfor Grønjordsvej. Naturpark Amager planlægger at kanalen og vandet skal indgå som et element i indgangsområdet.
- 4.7 Vandlauget samarbejder med Skovhjelperne om et bæredygtighedsprojekt, hvor alger fra kanalen blandet med gyldenris og halm skal omdannes til muld via varmekompostering. Hvis forsøget lykkes er Skovhjelperne og By & Havn i dialog om at mulden kan benyttes til midlertidige haver på de tomme byggegrunde langs Hannemanns Allé (punkt opdateret efter mødet efter snak med Susanne Raben Rasmussen).
- 4.8 PHP berettede, at en DR-medarbejder har været udsat for et væbnet røveri på Kaj Munks Vej ved DR omkring midnat d. 19. feb. Sagen er meldt til politiet. På nuværende tidspunkt kendes der ikke til lignende sager, men alle opfordres til at melde tilbage, hvis man får kendskab til andre tilfælde.

#### **5. Økonomirapportering**

TIL PUNKTET FORELÅ ØKONOMIOVERSIGT PR. 31. DECEMBER 2019 OG BUDGETUDKAST 2020

- 5.1 ANJ gennemgik økonomioversigt pr. 31 december. Regnskabet 2019 lukkes snarest, men der kan forekomme småændringer inden udsendelse af årsregnskab.
- 5.2 ANJ gennemgik to budgetudkast for 2020 med henholdsvis 12 og 13 kr. pr. etagemeter i medlemsbidrag.

GFS havde revurderet planen for henlæggelsesmidlerne og foreslog et nyt niveau for grundfond (ca. 2.000.000 kr.) samt at tilbageføre ca. 1.500.000 kr. fra grundfond til egenkapital. Bestyrelsen valgte at følge GFS' forslag.

Budgettet blev godkendt med et medlemsbidrag på 12 kr. pr. etagemeter og at fortsætte med pris- og løntalsregulering. Den endelige beslutning træffes på Generalforsamlingen.

## **6. Årsaftale mellem GFS og GØU**

TIL PUNKTET FORELÅ UDKAST TIL ÅRSAFTALE

Bestyrelsen godkendte årsaftale. ANJ orienterer bestyrelsen om ændringer i projektledelsespriser, hvis priserne justeres grundet mindre eller øget timeforbrug.

## **7. Status på trafiksaneringsprojekt og cykelparkeringssymboler**

Punkt udgik, da projekterne blev drøftet under punkt 3.

## **8. Privat p-kontrol**

TIL PUNKTET FORELÅ EKSEMPEL PÅ AFTALE OM PRIVAT P-KONTROL

CAN fremlagde fordele og ulemper ved privat parkeringskontrol ud fra erfaring fra Ørestads andre grundejerforeninger. Bestyrelsen diskuterede om privat parkeringskontrol skal indføres på Kaj Munks Vej, Rued Langgaards Vej og Tom Kristensens Vej i kombination med trafiksaneringsprojektet for at komme ulovlig parkering til livs. GB ønskede at drøfte aftalen med AB Karen Blixen Parkens bestyrelse før stillingtagen. Det blev besluttet at afvente erfaringer fra grundejerforeningerne i syd og at drøfte punktet på et kommende bestyrelsesmøde.

## **9. Ansøgning Tietgen Festival**

TIL PUNKTET FORELÅ ANSØGNING TIL BYDELSPULJE FRA TIETGEN FESTIVAL

Bestyrelsen besluttede at imødekomme ansøgningen fra Tietgen Festival og støtte med det ansøgte beløb på 22.500 DKK.

## **10. Præsentation af skitseforslag vedr. byrum ved Emil Holms Kanal**

10.1 Morten Kjer Jeppesen, arkitekt MAA, præsenterede første skitseforslag samt orienterede om procesforløb.

10.2 Bestyrelsen havde følgende kommentarer til skitseforslag:

- Positivt at skitseforslaget passer til eksisterende træbrygger
- Gerne en kombination af rampe og trappe, så adgangsforhold tilgodeser alle behov
- Den lange version tilgodeser flest behov (udvider fortov, inviterer til ophold og spreder liv over større område)
- Foreslår partnerskab mellem grundejerforeningen og andelsboligforeningen, hvor GØU skaber opholdszone og AB Karen Blixen Parken står for begrønning af deres bygning langs fortov. Rikke Hansen koordinerer dialog om beplantning mellem Grøn Vækst, AB Karen Blixen Parken og Morten Kjer Jeppesen.

10.3 Morten Kjer Jeppesen tegner videre på skitse ud fra bestyrelsens kommentarer og præsenterer endeligt skitseforslag samt budget på et kommende bestyrelsesmøde.

## **11. Generalforsamling**

11.1 Bestyrelsen besluttede, at PHP giver kort præsentation på generalforsamlingen omhandlende bestyrelsens arbejde med fokus på konkrete projekter udført og igangsat i 2019. ANJ laver udkast til præsentation.

11.2 ANJ undersøger, om Københavns Kommune vil deltage med et oplæg om planerne for de to rundkørsler ved Ørestad Boulevard. Alternativt inviteres GFS' Susanne Raben Rasmussen til at præsentere grundejerforeningens bæredygtighedsstrategi.

11.3 IR berettede, at hun ikke fortsætter som formand for bestyrelsen i AAB 87 og derfor træder ud af grundejerforeningens bestyrelse og arbejdsgruppe i forbindelse med årets generalforsamling. IR blev valgt for to år i 2019, der skal derfor vælges et nyt bestyrelsesmedlem for IRs sidste år på årets generalforsamling. Bestyrelsen takkede for IRs mange års arbejde i grundejerforeningen.

## **12 Dato for næste bestyrelsesmøde**

TIL PUNKTET FORELÅ ÅRSHJUL

Næste bestyrelsesmøde fastsættes til: konstituerende møde d. 19. maj efter generalforsamlingen.

## **13 Evt.**

Intet at berette.

## Bilag 1

Udklip fra referat fra arbejdsgruppemøde d. 12. sep. 2019:



### Referat fra arbejdsgruppemøde d. 12 september 2019 Grundejerforeningen Ørestad Universitetskvarter

Tilstede:

Gertrud Birke A/B Karen Blixen Parken  
Inge Rasmussen, ABB 87  
Jørgen Ørbech, Universitetshaven Vest  
Rasmus Striberg, lysdesigner  
Christian Andersen, driftschef GFS Ørestad  
Mira M. Cordsen, projektleder GFS Ørestad

#### 1) Belysning på Grønningen: Oplæg ved Rasmus Striberg.

Stribergs forslag til belysningsplan for Grønningen var fremsendt arbejdsgruppen fredag d. 6. september. Striberg fremlagde belysningsplan for Grønningen samt sammenkoblingen med vinterbelysningen. Arbejdsgruppen syntes, at Striberg havde lavet en solid belysningsplan med et godt koncept og gode og stærke elementer.

Arbejdsgruppen besluttede, at gennemføre Stribergs belysningsplan for Grønningen og for vinterbelysning på Grønningen.

**Mailkorrespondance mellem lysdesigner Rasmus Striberg og Arendse Noes:**



fr 28-02-2020 07:36

Rasmus Striberg <rasmusstriberg@gmail.com>

Re: Vedr. placering af lysamaturer på Grønningen i henhold til belyningsplan

Til Arendse Noes Jørgensen

---

Hej Arendse

Nedenstående stemmer.

Bedste hilsner

Rasmus

Fra: Arendse Noes Jørgensen

Sendt: 21. februar 2020 12:28

Til: [rasmusstriberg@gmail.com](mailto:rasmusstriberg@gmail.com)

Cc: Christian Andersen <[CAN@orestad.net](mailto:CAN@orestad.net)>

Emne: Vedr. placering af lysamaturer på Grønningen i henhold til belyningsplan

Kære Rasmus,

Tak for behagelig samtale samt beskrivelse af proces for etablering af belysning på Grønningen, Ørestad Nord.

Jeg har noteret, at du og Christian Andersen i oktober 2019 gik tur på Grønningen og placerede små pæle, hvor de forskellige lysarmaturer skulle etableres. Efterfølgende er armaturer placeret i henhold til denne gennemgang og belyningsplan.

I første omgang var opgaven at tilføre belysning i park- og stiområdet mellem de to broer (i belyningsplanen markeret med gul på kort side 3), belyningsplanen er dog en masterplan for hele den nordlige del af Grønningen (markeret med rødt på førnævnte kort). Planen indeholder derfor også belyningskoncept for broerne, som foreningen kan kigge på i næste fase.

Vil du bekræfte, at jeg fik noteret korrekt.